

ERANSKINA**GUFE-N HAINBAT LANPOSTU
BETETZEKO MEREZIMENDUEN
LEHIAKETA OROKORRAREN DEIALDIA.****OINARRI OROKORRAK*****Lehena.— Lehiaketaren xedea eta lehiaketan eska daitezkeen lanpostuak***

Oinarri hauen helburua da deialdi bakoitzeko oinarri berezien 1. eranskinean jasotzen diren lanpostuak betetzeko merezimenduen lehiaketaren deialdia egitea, baldin eta betetzeko modua lehiaketa bada. Merezimenduen lehiaketa merezimendu orokorra edo proba bat egitea izan daiteke, eta taldeka edo banan-banan egin ahal izango dira baremo aplikagarriaren modalitateen arabera.

Bigarrena.— Parte hartzeko baldintzak eta betekizunak

1. Deialdian lan-kontratu mugagabea duten langileek parte har dezakete, finkoak badira, eta deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean egoera hauetako batean badaude: zerbitzu aktiboa, nahitaezko eszedentzia, genero-indarkeriaren ondoriozko eszedentzia edo senideak zaintzeko eszedentzia. Horrez gainera, lanpostuen zerrendetan zehaztutako baldintzak, osagarri gisa aplikatzekoa den Euskal herri administrazioetako funtzionarioen lanpostuak betetzeko Araudian ezarritakoak eta deialdi hau arautzen duten oinarrietan ezarrita dauden baldintzak bete behar dituzte.

ANEXO**CONVOCATORIA DE CONCURSO GENERAL DE MERITOS PARA LA PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO EN EL IFAS.****BASES GENERALES*****Primera.— Objeto del concurso y puestos que se pueden solicitar en el concurso***

Es objeto de las presentes Bases la convocatoria de Concurso de Méritos para la provisión de los puestos de trabajo que se relacionan en el Anexo número 1 de las Bases Específicas de cada convocatoria, y cuya forma de provisión sea el concurso, que podrá ser de méritos generales o con mérito específico prueba, y podrán ir agrupados o de forma independiente según las diversas modalidades de baremo aplicable.

Segunda.— Requisitos y condiciones de participación

1. Podrá tomar parte el personal laboral indefinido al que asista la condición de fijeza que, en la fecha de la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia», se halle en servicio activo, excedencia forzosa, excedencia por razón de violencia de género y excedencia para el cuidado de familiares, cumpla los requisitos determinados en las relaciones de puestos de trabajo, en el convenio colectivo de aplicación y las condiciones establecidas en el Reglamento de provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de las Administraciones Públicas Vascas que resulta de aplicación supletoria y en las Bases reguladoras de la presente convocatoria.

Goragoko kategoriako eginkizunen kontratu baten bidez zerbitzu aktiboan dauden GUFeko langileek prozesuan parte hartu ahal izango dute, baina goragoko kategoriako eginkizunak utzi beharko dituzte lanpostu berriaz jabetzeko.

Aurrerago zehaztutakoaren arabera adjudikatutako lanpostuaz formalki jabetu arte eutsi beharko zaio betekizun horiek betetzeari. Parte hartzeko betekizunak betetzeari eusten ez dioten partaideak ezin izango dira jabetu adjudikatu zaien lanpostuaz.

Honako hauek ezin izango dute lehiaketetan parte hartu:

A) Aurreko bi urtean, lanpostuak betetzeko edo GUFEn sartzeko deialdi batean, lehiaketa bidez, lortutako lanpostu batez jabetu diren lan-kontratuko langileek. Denbora-muga hori ez zaie ezarriko lehiaketan lortutako lanpostuarekiko atxikipena galdu duten langileei.

Salbuespenez, aurreko lehiaketan — GUFEn lanpostu batzuk betetzekoa, BAOn argitaratua (196. zk.), 2015eko urriaren 13koa— parte hartu duten izangaiek D sailkapen-taldeko edo kategoriako lanpostu bat lortu badute, orduan, pertsona horiek lehiaketa honetan parte hartu ahal izango dute gaueko zaintzaile lanpostuak lortzeko. Izan ere, oker bat dela eta, lanpostu horiek ez ziren atera aurreko lehiaketara.

B) Eginkizun-gabetze irmoa ezarrita duten langileek, egoera horrek iraun bitartean.

C) Norberaren interesetatik edo familia elkartzetatik borondatezko eszedentzian

El personal del Instituto que se hallare en servicio activo a través de un contrato de funciones superiores podrá tomar parte en el proceso debiendo cesar en sus funciones superiores con el acceso al nuevo puesto.

El cumplimiento de los requisitos deberá mantenerse hasta la fecha de acceso formal a los puestos adjudicados conforme luego se dirá. Aquellas personas participantes que no mantengan el cumplimiento de los requisitos de participación, no podrán acceder al puesto adjudicado.

No podrá tomar parte en los concursos:

A) El personal laboral que haya tomado posesión en los dos años anteriores en un puesto obtenido en concurso, por provisión del puesto o por ingreso en el IFAS. Este límite temporal se exceptúa cuando el personal haya perdido la adscripción al puesto obtenido en concurso.

De manera excepcional, aquellas personas aspirantes que habiendo tomado parte en el anterior concurso *–para la provisión de diversos puestos de trabajo en el IFAS, publicado en el BOB núm. 196, de fecha 13 de octubre de 2015–* hubieren obtenido puesto de trabajo en la categoría o grupo de clasificación de acceso perteneciente al grupo D, podrán participar del presente concurso para con los puestos de trabajo de cuidador/a nocturno/a que fueron indebidamente omitidos en la anterior convocatoria.

B) El personal que se encuentre en suspensión firme de funciones, mientras dure esta situación.

C) El personal laboral que, encontrándose en excedencia voluntaria por interés

dauden lan-kontratuko langileek, berriro zerbitzura itzultzeko eskatutako gutxieneko aldia bete ez dutenean.

2. Era berean, beste herri administrazio batzuetan lanean daudelako, bateraezintasunaren ondoriozko eszedentzian dauden GUFeko lan-kontratuko langileek ere parte hartu ahal dute, prozedura hauen bitartez zerbitzu aktibora itzulita.

Hirugarrena.— Eskabideak aurkezteko ereduak eta epeak, eta onartutako eta baztertutako zerrendak

1. Lehiaketan honetan parte hartzeko eskabideak 2. eranskinean azaldutako ereduaren arabera izango dira; GUFeko gerenteari zuzenduko zaizkio eta GUFeren erregistroan aurkeztu ahal izango dira. Halaber, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 38.4 artikuluan aipatzen diren bulegoetan ere aurkeztu ahal izango dira.

Lehiaketan parte hartu nahi dutenek deialdiaren oinarriak oso-osorik Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen direnetik aurrera aurkeztu ahal dituzte eskabideak, eta horretarako epea 15 egun baliodunekoa da argitalpen hori egiten den egunetik aurrera. Datu hori deialdi bakoitzean zehaztuko da.

2. Partaideetako bakoitzak 1. eranskinean dauden lanpostu hutsak eska ditzake, lehenetsuneko hurrenkera ezarrita, betiere haietan eskatutako betekizunak betetzen baditu.

Eskatutako lanpostuak ezin izango dira inola ere izan langile eta izangai den pertsona atxikitako departamentu, arlo edo zerbitzukoak. Beraz, eskaera beti izango da beste departamentu, arlo edo zerbitzu

particular o por agrupación familiar, no haya permanecido el tiempo mínimo exigido para reingresar.

2. Asimismo, podrá concurrir reingresando al servicio activo a través de estos procedimientos, el personal laboral del IFAS que se encuentre en situación de excedencia por incompatibilidad con ocasión de servicio en otras Administraciones Públicas.

Tercera.— Modelos y plazo de presentación de solicitudes y listas de admisiones y exclusiones

1. Las solicitudes para tomar parte en este concurso, ajustadas a los modelos que figuran como Anexo número 2 y dirigidas al Sr. Gerente del IFAS, podrán presentarse en el Registro del IFAS. También podrán presentarse en cualquiera de las oficinas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Las personas interesadas en tomar parte en el concurso podrán presentar las solicitudes en el plazo de los 15 días hábiles siguientes a partir de la fecha de la publicación de las bases íntegras de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Dicho extremo se especificará en cada convocatoria.

2. Cada uno de los y las participantes podrá solicitar los puestos vacantes que se incluyen en el Anexo número 1, con el orden de preferencia, siempre que reúnan los requisitos exigidos para los mismos.

Los puestos solicitados no podrán corresponderse, en ningún caso, con los propios del Departamento, Área o Servicio de adscripción al que pertenezca la persona trabajadora y aspirante. De este modo la

bateko lanpostuetarako.

Azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71. artikuluaekin bat etorriz, eskaera-orrietan akatsik egonez gero, iragarkia jarriko da GUFEn iragarki-oholean (fisikoan nahiz birtualean), interesdunak hamar egun balioduneko epean akatsa zuzen dezan, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egiten ez badu, berak aurkeztutako eskaera-orria artxibatu egingo dela, izapide gehiagorik gabe.

3. Desgaitasuna duten partaideek, desgaitasun hori behar bezala egiaztatzen badute eta organo eskudunak gehienez ere urte bat lehenago emandako txostenaren bidez eguneratuta badute, bada, orduan, lanpostu hutsen eskabidean eskatzen duten postua edo postuak egokitzea eska dezakete, baldin eta egokitzapen horrek erakundearen barruan gehiegizko aldaketarik egin beharra ez badakar.

4. Probarik balego, proba horiek egiteko egokitzapenik egin behar den ala ez Ebaluazio Batzordeak erabakiko du. Horretarako beharrezkotzat jotzen duen informazioa eskatu ahal izango dio egokitzapena eskatu duenari, elkarrizketa pertsonala eginez. Era berean, organo teknikoen irizpena ere eska dezake (Lan Arriskuen Prebentziorako Arloa, beharrezkoak diren egokitzapenen inguruan).

5. GUFeko dagokion organoak aztertu beharko du lanpostua edo lanpostuak eskatzailearen desgaitasunera egokitzea bidezkoa den, betiere egokitzapenak erakundeari kalterik sorrarazten ez badio eta lanpostuaren beraren eginkizun eta zereginen betekizunarekin bateragarria bada. Horretarako, Ebaluazio Batzordeak,

solicitud deberá predicarse siempre de distinto Departamento, Área o Servicio, para cada particular supuesto.

De conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el supuesto de defectos en las instancias, se requerirá a la persona interesada mediante anuncio en el Tablón de Anuncios (físico y virtual) del IFAS para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane la falta, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, sin más trámite.

3. Los y las participantes con alguna discapacidad, debidamente acreditada, y actualizada mediante informe expedido por el órgano competente en un plazo máximo de un año de anticipación, podrán instar en la solicitud de vacantes la adaptación del puesto o puestos solicitados que no suponga una modificación exorbitante en el contexto de la organización.

4. La procedencia de la adaptación necesaria para el desarrollo de las pruebas, en caso de haberlas, será apreciada por la Comisión de Valoración, para lo cual podrá recabar de quien lo haya solicitado, en entrevista personal, la información que considere necesaria, así como el dictamen de los órganos técnicos correspondientes (Área de Prevención de Riesgos Laborales, sobre las adaptaciones que sean precisas), en su caso.

5. La procedencia de la adaptación del puesto o puestos a la discapacidad de quien lo solicite, sin que ello suponga detrimento para la organización así como, en su caso, la compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones del puesto en concreto, serán apreciadas por el órgano correspondiente del IFAS, para lo

adjudikazioen behin-behineko zerrenda argitaratu baino lehen, egokitzapena eskatu duten pertsonak, lanpostu bakoitzari dagokionez, lehiaketan okupatzen duten hurrenkeraren berri emango dio Pertsonak Zuzentzeko Departamentuari. Departamentu horrek beharrezkotzat jotzen dituen argibideak eska diezazkioke eskatzaileari, elkarrizketa pertsonalaren bidez, baita lanpostua kokatuta dagoen zentroaren edo zerbitzuaren proposamena eta, horrekin, organo tekniko eskudunen irizpena ere (Lan Arriskuen Prebentziorako Arloa, beharrezkoak diren egokitzapenen inguruan).

6. Era berean, onartutakoen eta baztertutakoen zerrenda argitaratu baino lehen, Lan Arriskuen Prebentziorako Arloak txosten bat egingo du, osasun arriskuan edo desgaitasun batekin agertzen diren pertsonen gaitasunari buruz, eskatutako lanpostuei dagokienez eta lanpostu horietan behar diren egokitzapenak kontuan hartuta. Hala ere, gaitasun-ezari buruzko txostena (hura dela eta, interesdunari entzunaldirako izapidea emango zaio) arrazoia izango da onartutakoen eta baztertutakoen zerrendatik kanpo geratzeko.

7. Onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda.

Eskaera-orriak aurkezteko epea bukatu eta gero, gehienez ere hilabeteko epearen barruan, onartu eta baztertu diren hautagaien behin-behineko zerrenda argitaratuko da GUFEn iragarki-oholean (fisikoan zein birtualean), deialdiaren bigarren oinarrian ezarritako parte-hartzeko betekizunak eta baldintzak (eskabidea epearen barrukoa izatea, aurretiko esperientzia, jatorriko administrazioa, jatorriko plaza, egoera administratiboa...) bete edo bete ez dituztenen arabera, administrazioak berak egiaztatuta. Zerrenda horietan, honako datu hauek adieraziko

que la Comisión de Valoración, con carácter previo a la publicación de la lista provisional de adjudicaciones, comunicará al Departamento de Dirección de Personas la posición en el concurso respecto de cada puesto de las personas que han solicitado la adaptación. Dicho Departamento podrá recabar de quien lo haya solicitado, en entrevista personal, la información que considere necesaria, la propuesta del Centro o Servicio donde radica el puesto y con ello, solicitará el dictamen de los órganos técnicos correspondientes (Área de Prevención de Riesgos Laborales, sobre las adaptaciones que sean precisas).

6. Asimismo, el Área de Prevención de Riesgos Laborales, previa la lista de admisiones y exclusiones, elaborará informe sobre la aptitud de las personas que figuren en riesgo de salud o discapacidad con relación a los puestos solicitados y la consideración de las adaptaciones precisas en ellos. No obstante lo señalado, el informe de no aptitud, del que se dará audiencia a la persona interesada, será causa de exclusión al puesto referido en la lista de admisiones y exclusiones.

7. Lista provisional de admisiones y exclusiones.

Expirado el plazo de presentación de instancias, se publicará, en el plazo máximo de un mes, en el Tablón de Anuncios (físico y virtual) del IFAS la lista provisional de admisiones y exclusiones, según el cumplimiento o incumplimiento de los requisitos y condiciones de participación establecidas en la Base Segunda de la convocatoria, que verifica la Administración (solicitud en plazo, experiencia previa, administración de origen, plaza de procedencia, situación administrativa...). En estas listas constará el nombre y dos

dira: hautagaien izena eta bi deitura eta, hala denean, ez onartzeko arrazoia. Interesdunek behin-behineko zerrenda horren aurkako erreklamazioa aurkez dezakete hamar (10) egun balioduneko epearen barruan.

8. Onartutakoen eta baztertutakoen zerrenda eta hutsik dauden lanpostuen adierazpena

Erreklamazioak aztertu eta ebatzi ondoren, onartu eta baztertu diren hautagaien zerrenda egingo da. Zerrenda hori GUFeko gerentearen ebazpen baten bidez onetsiko da eta seigarren oinarrian adierazitako tokietan argitaratuko da. Ebazpen berean, hautagairik izan ez duten lanpostuak eta, onartutakoen eta baztertutakoen zerrenda egin ostean, onartutako hautagairik izan ez dutenak hutsik geratu direla adieraziko da. Administrazio egintza horren aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango da.

Halere, izendatuko den Ebaluazio Batzordeak betekizunak berriro aztertu beharko ditu prozeduran zehar, eta betekizunak betetzen ez dituztenak eta lehen fase honetan baztertuta geratu ez direnak baztertuko ditu.

9. Egitatezko okerrak edonoiz zuzendu ahal izango dira, administrazioak berak zein alde batek eskatuta.

Hirugarrena bis.— Postuak betetzeko prozedura bat baino gehiago batera gertatzea

Baldin eta lehiaketa honetaz gainera garai berean lanpostuak betetzeko beste prozesu bat badago, lanpostuak betetzeko lehiaketa bietan (merezimendu berezien lehiaketa eta lehiaketa orokorra, biak) parte hartu nahi dutenek, eskaerarekin batera, idazki bat bidaliko diote Pertsonak Zuzentzeko

apellidos de las y los candidatos y, en su caso, la causa de la no admisión. Contra dicha lista provisional cabe reclamación en un plazo de diez (10) días hábiles, por parte de las personas interesadas.

8. Listas de admisiones, exclusiones y declaración de puestos desiertos.

Una vez estudiadas y resueltas las reclamaciones, se elaborará y publicará en los lugares señalados en la Base Sexta, la lista de admisiones y exclusiones, que se aprobará mediante Resolución del Sr. Gerente del IFAS. En la misma Resolución se declararán desiertos los puestos de trabajo que no hubieran tenido candidatos o candidatas y aquellos puestos que, tras la lista de admisiones y exclusiones, no tuvieran aspirantes admitidos/as. Contra dicho acto administrativo cabrá recurso potestativo de reposición.

No obstante, la Comisión de Valoración que se nombre deberá, a lo largo del procedimiento, revisar los requisitos, excluyendo del mismo a quienes no los cumplan y no hubieran sido excluidos en esta primera fase.

9. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a instancia de parte.

Tercera bis.— Concurrencia de procesos de provisión de puestos

Para el particular supuesto de que el presente concurso coincidiera en el tiempo con otro proceso de provisión de puestos de trabajo, aquellas personas interesadas en participar simultáneamente en tales concursos de provisión de puestos, esto es, de méritos específicos y general, deberán

Departamentuko buruari adierazteko lehiaketa bietako zein nahiago duten; izan ere, pertsona horiei esleituko zaien lanpostua lehenetsi duten lehiaketakoa izango da, eta horri ezin izango diote uko egin.

Interesdunak ez balu aukera hori hartuko, Lehiaketa orokorrerako aukera egin duela ulertuko da.

Beraz, adierazi berri denarekin bat, kasuan kasuko lehiaketan lanpostu bat lortu dutenek ezin izango dute beste lehiaketako lanpostuetako bat eskuratu.

Laugarrena.— Puntuazioak, baremoa eta merezimenduak

Gehienez eta gutxienez lortu daitekeen puntuazioa, euskararen jakite-maila alde batera utzita, deialdi bakoitzeko oinarri berezietan zehazten dena izango da.

Bosgarrena.— Merezimenduen eta betekizunen ebaluazioa eta egiaztapena

1. Merezimendu eta betekizunak aztertzeko orduan, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratutako data hartuko da erreferentzia moduan. Hala ere, merezimendu eta betekizunak proba bidez egiaztatzen direnean (euskarazkoa eta proba berezia), erreferentzia-data hori prozeduraren barruan egiteko diren probak egiten diren egunera arte luzatuko da.

2. GUFEn betetako lanpostuen inguruan aurkezten diren merezimenduak, datu-baseetan dauden titulazioak, aitortutako antzinatasuna, destinoagatiko osagarriari

manifestar junto con su instancia y mediante escrito dirigido a la Jefatura del Departamento de Dirección de Personas, su preferencia respecto de uno u otro proceso de provisión, de suerte que la adjudicación de un concreto puesto de trabajo lo será con carácter irrenunciable para con aquella su primera opción de concurso.

Si la persona interesada no ejercitase tal opción, se entenderá satisfecha a favor del Concurso General.

Así las cosas, quienes conforme a lo expuesto, obtuvieren un puesto de trabajo en el concurso de que se trate, verán decaídas sus expectativas para con el siguiente concurso y cualesquiera de los puestos de trabajo que en él se contengan.

Cuarta.— Puntuaciones, baremo y méritos

La puntuación máxima y mínima alcanzable, exceptuada la valoración del conocimiento del euskera, será la que se determine en las Bases Específicas de cada convocatoria.

Quinta.— Valoración y acreditación de los méritos y requisitos

1. Los méritos y requisitos se valorarán con referencia a la fecha de la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia». No obstante, cuando los méritos y requisitos se acrediten mediante prueba (Euskera y Prueba Específica), la fecha de referencia se diferirá hasta la realización de las pruebas previstas dentro del procedimiento.

2. Los méritos alegados relativos a los puestos desempeñados en el IFAS, titulaciones que constan en la base de datos, antigüedad reconocida, nivel

dagokion norberaren maila edo —hala denean— ordainsari-maila, eta euskarazko hizkuntza-eskakizuna, Pertsonak Zuzentzeko Departamentuak ofizioz edo gainerako herri administrazioetako organo eskudunek emandako ziurtagiri bidez egiaztatuko dira; ziurtagiriak 3. eranskinean dagoen ereduaren arabera izango dira.

Merezimendu horiei dagokienez, Pertsonak Zuzentzeko Departamentuak egiaztatuko du lehiaketako lanpostuaren antzekoak edo berdinak diren lanpostu edo eginkizunetan lortutako esperientzia —GUFEn edozein kontratu-loturaren bidez lortu dena— (3. eranskina).

Beste herri administrazio batzuetan edo sektore pribatuan egindakoak erakunde horiek emandako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira. Berdintasun edo antzekotasun maila Ebaluazio Batzordeak aztertuko du, bere iritzia arabera eta arrazoituta.

3. Tituluak (titulua bera edo titulua lortzeko ordaindutako eskubideak) eta ikasketamailak egiaztigiri konpulsatuaren bidez edo behar bezala erkatutako fotokopiaren bidez egiaztatuko dira. Agiri horiek ez dira aurkeztu beharko Pertsonak Zuzentzeko Departamentuaren ziurtagirian egiaztatuta geratu direnean.

Master eta graduondoko tituluak aurkeztuz gero, haien eduki zein iraupenari buruzko dokumentazioa eta ikasketa horiek ematen dituen erakundeari buruzkoa aurkeztu beharko da.

4. Prestakuntza eta hobekuntza ikastaroak eman direla edo halakoetan parte hartu dela egiaztatzeko, dagokion erakundearen diploma, emate-ziurtagiriaren edo bertaratze-ziurtagiria aurkeztu beharko da. Ziurtagiri konpulsatua edo behar bezala erkatutako fotokopia aurkeztu beharko da.

personal consolidado correspondiente a su complemento de destino o nivel retributivo en su caso y perfil lingüístico de Euskera, serán acreditados mediante la certificación del Departamento de Dirección de Personas —que será expedida de oficio- u órgano competente del resto de Administraciones Públicas, según modelo que figura como Anexo número 3.

A efectos de tales méritos, aquel Departamento será quien certifique la experiencia en puestos de trabajo o funciones que sean similares o idénticas a las del puesto de trabajo al que se concursa, desempeñadas con cualquier vínculo contractual en el IFAS (Anexo 3).

Los relativos a otras Administraciones Públicas o sector privado, serán acreditados mediante certificaciones de las propias Entidades; el grado de identidad o similitud será juzgado en este caso de forma discrecional y motivada por la Comisión de Valoración.

3. Los títulos (el propio título o los derechos abonados para obtenerlo) y grados académicos se acreditarán mediante documento compulsado o fotocopia debidamente cotejada. No será precisa su aportación cuando los mismos figuren ya acreditados en la certificación del Departamento de Dirección de Personas.

En relación a los títulos de Máster y Postgrado, se deberá aportar documentación sobre su contenido, duración y organismo de impartición.

4. La impartición de cursos de formación y perfeccionamiento así como la asistencia a los mismos se acreditarán mediante diploma, certificación de impartición o de asistencia expedido por el Organismo correspondiente, compulsada o en fotocopia debidamente cotejada.

Euskal Autonomia Erkidegokoa ez den hizkuntza batean daudenean, ziurtagiri horien itzulpen ofiziala ere aurkeztu beharko da.

Ikastaroak kronologikoki antolatuta aurkeztuko dira (zaharrenetatik hasita) eta 2. eranskinerekin ereduaren zerrendatuta.

5. Eskara-erriarekin batera, aurkeztutako merezimenduen zerrendari buruzko aitorpena eta merezimenduak behar bezala egiaztatzen dituzten agiriak aurkeztu beharko dira.

Ezin izango da ebaluatu eskabideak aurkezteko epearen barruan aurkeztu eta frogatu ez den merezimendurik, ezta epe horren barruan aurkeztu arren ondoren frogatutakorik ere, salbu eta oinarri honen 2. zenbakian aipatzen den Pertsonak Zuzentzeko Departamentuaren edo gainerako herri administrazioetako organo eskudunaren ziurtagiria aurkezten bada, eta betiere ziurtagiri hori eskabideak aurkezteko epearen barruan eskatu bada.

Era berean, eskabideak aurkezteko epearen barruan aurkeztu eta geroago justifikatu diren merezimenduak ebaluatu ahal izango dira, interesdunei egotzi ezin zaizkien arrazoiak direla-eta, interesdunek merezimendu horien ziurtagiriak ez bazituzten eta dagozkien frogagiriak eskabideak aurkezteko epearen barruan eskatuta bazituzten (frogagiriaren eskaera hau eskabidearekin batera aurkeztu beharko da, epe barruan).

Edonola ere, aurkezten diren ikastaroak deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean agertzen den eguna baino lehen amaitutakoak izan beharko dira.

En el supuesto de estar extendidos en idioma distinto de los de la Comunidad Autónoma del País Vasco, deberá aportarse su traducción oficial.

Los cursos se presentarán ordenados cronológicamente (comenzando por los más antiguos) y relacionados en modelo del Anexo 2.

5. A la instancia se acompañarán necesariamente la declaración en la que se relacionan los méritos alegados, acompañando los documentos suficientemente acreditativos de los mismos.

No podrán valorarse méritos distintos a los alegados y justificados dentro del plazo de presentación de instancias, ni aquellos otros que, alegados dentro de dicho plazo, sean justificados posteriormente, salvo la certificación del Departamento de Dirección de Personas u órgano competente del resto de Administraciones Públicas, a la que hace referencia el número 2 de esta Base, siempre que se hubiese solicitado dentro del plazo de presentación de instancias.

Igualmente, aquellos méritos alegados dentro del plazo de presentación de instancias, pero justificados posteriormente, podrán ser valorados, si las acreditaciones de dichos méritos no estaban a disposición de las personas interesadas por causas no imputables a las mismas y dichas personas hubieran solicitado los correspondientes justificantes dentro del plazo de presentación de instancias (esta solicitud del justificante deberá adjuntarse a la instancia dentro del plazo).

En todo caso, los cursos de que se trate deberán haberse finalizado con anterioridad a la fecha de la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Halaber, "oharrak" zutabean ezarritako betekizun berezien eta hizkuntz eskakizunaren frogagiriak ere aurkeztu beharko dira, aurretik egiaztatu ez badira.

Seigarrena.— *Komunikazioak eta jakinarazpenak*

Euskarari buruzko proben deialdia eta Ebaluazio Batzordeak prozedura honen barruan egin behar dituen komunikazio eta jakinarazpen guztiak GUFEn iragarki-oholean, fisikoan eta birtualean, argitaratuko dira, baina iragarki-ohol fisikoan egindako argitalpenek bakarrik izango dute legezko balioa.

30/1992 Legeko 59.6.b) artikuluan xedatutakoaren arabera, lanpostuak betetzeko prozeduraren ondoriozko administrazio egintzak GUFEn iragarki-oholean argitaratuko dira, eta argitalpen horiek jakinarazpenaren ordezkotzat izango dira eta, beraz, ondorio berberak izango dituzte.

Informatikako arazoek eraginda, iragarki-ohol birtualaren bidez egiten diren berriemate eta jakinarazpenetan egon daitezkeen akatsei edo atzerapenei dagokienez, eta iragarki-ohol horren balioa informazio-emate hutsa denez, Ebaluazio Batzordeak ez du inolako erantzukizunik izango.

Zazpigarrena.— *Ebaluazio Batzordea*

Merezimenduen ebaluazioa eta deialdiaren oinarrien arabera adjudikaziodun izango diren eskatzaileentzako lanpostuen adjudikazioari buruzko proposamena ebaluazio batzorde batek egingo ditu. Honako hauek osatuko dute batzorde hori:

Asimismo, deberán acompañarse los documentos justificativos de los requisitos específicos establecidos en la columna de «observaciones» y del perfil lingüístico cuando no esté previamente acreditado.

Sexta.— *Comunicaciones y notificaciones*

Tanto la convocatoria de las pruebas de euskera, como todas las comunicaciones y notificaciones de la Comisión de Valoración, derivadas de este procedimiento, se realizarán por medio de su publicación en el Tablón de Anuncios, físico y virtual, del IFAS, si bien únicamente tendrán validez legal las publicaciones que se efectúen en el Tablón de Anuncios físico.

A los efectos de lo dispuesto en el art. 59.6 b) de la Ley 30/92, los actos administrativos que deriven del procedimiento de provisión serán objeto de publicación en el Tablón de Anuncios del IFAS, sustituyendo a la notificación y surtiendo sus mismos efectos.

En relación con los posibles retrasos y/o fallos derivados de problemas informáticos, que se produzcan en las comunicaciones y notificaciones que se efectúen a través del Tablón Virtual y, dado que este tiene un valor meramente informativo, la Comisión de Valoración queda liberada de cualquier responsabilidad.

Séptima.— *Comisión de valoración*

La valoración de los méritos así como la propuesta de adjudicación de cada uno de los puestos de trabajo a cada solicitante que, resulte adjudicatario de acuerdo con las Bases de la convocatoria, será realizada por una Comisión de Valoración compuesta como sigue:

Presidentea:

— Zerbitzu Soziosanitarioen eta Adinekoentzako Zerbitzuen Dibisioko burua, Iñaki López Ugarte jauna

Kideak:

— Zerbitzu Orokorren Departamentuko burua, José Luis Camarón Bonacasa jauna

— Antolaketa eta Hobekuntzarako Departamentuko burua, Luis Grasa Marcuello jauna

— Desgaitasuna duten Pertsonentzako eta Gizarteratzeko Zerbitzuen Dibisioko burua, Inmaculada Loroño Ormaetxea andrea

— Ume eta Nerabeentzako Zerbitzuen Dibisioko burua, Rafael Sampedro Olaetxea jauna

— Trebakuntzaren arduraduna, M^a. José Larrinaga Artetxe andrea

— Erakundeko langile finko bat, enpresa-batzordeak izendatua

— Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko ordezkari bat, hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko probetarako.

Idazkaria:

— GUFeko legelari aholkulari Fidel Martínez Ruiz jauna, hitz egiteko eskubidearekin baina boto-eskubiderik gabe.

Ebaluazio Batzordeak adituen laguntza eskatu ahal izango du, egoki iritzitako arloetan edo probetan aholkulari jarduteko, berba egiteko eskubidearekin baina botorik gabe.

Ebaluazio Batzordearen osaeran batzordeko kideen egokitasuna eta

Presidente:

— El Sr. Jefe de División de Servicios Sociosanitarios y para Personas Mayores, D. Iñaki López Ugarte

Vocales:

— El Sr. Jefe del Departamento de Servicios Generales, D. José Luis Camarón Bonacasa

— El Sr. Jefe del Departamento de Organización y Mejora, D. Luis Grasa Marcuello

— La Sra. Jefe de División de Servicios para personas con Discapacidad e Inserción Social, Dña. Inmaculada Loroño Ormaetxea

— El Sr. Jefe de División de Servicios para la Infancia y Adolescencia, D. Rafael Sampedro Olaetxea

— La Sra. Responsable de Formación, Dña. M^a José Larrinaga Artetxe

— Una persona trabajadora fija del Instituto designada por el Comité de Empresa

— Una persona representante del Instituto Vasco de Administración Pública en las pruebas destinadas a la acreditación de los perfiles lingüísticos.

Secretario:

— El Sr. Letrado Asesor del IFAS, D. Fidel Martínez Ruiz, quien actuará con voz pero sin voto.

La Comisión de Valoración podrá recabar la colaboración de personas expertas que actuarán como asesoras, con voz pero sin voto, respecto de aquellas materias o pruebas que se estime pertinente.

La composición de la Comisión de Valoración ha de garantizar la idoneidad y

prestakuntza bermatu behar da. Horretarako, deialdia egin duen organoak batzordekideek deialdian ateratako lanpostuen eginkizunen edukia eta deialdian jasotako merezimenduak egiazatu eta hautatzeko teknikak ezagutzen dituztela bermatuko du.

Ebaluazio Batzordea osatzen duten pertsonen deialdiko lanpostua atxikita dagoen titulazio-talde bereko edo goragoko langile finkoak izan beharko dute. Salbuespen gisa eta hala denean, enpresa-batzordeak izendatutako pertsonak kide gisa parte hartu ahal izango du bere lanbide-kategoriako edo beheagoko kategorietako lanpostuak direla-eta egiten diren deliberatze-saioretan, eta abstenitu egin beharko da gainerakoetan parte hartzeaz.

Ebaluazio Batzordearen eraketan eta jardunean Eusko Jaurlaritzaren urriaren 13ko 190/2004 Dekretuaren bidez onetsi zen euskal herri administrazioetako funtzionarioen lanpostuak betetzeko Araudian eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezarritakoa bete beharko da.

Epaimahaietan parte hartzea dela eta, egonaldiek, lankidetzek eta abarrek Eusko Jaurlaritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan, abenduaren 19ko 267/2000 Dekretuan eta ekainaren 13ko 121/2006 Dekretuan xedatutakoa izango dute aginduzko.

Zortzigarrena.— *Lehiaketaren garapena eta atzera egitea*

Ebaluazio Batzordeak banaka eta bereizita bideratu eta ebatzi ahal izango du deialdi partikular bakoitza, oinarrietan ezarritakoaren arabera.

la cualificación de sus miembros. Con esta finalidad, el órgano convocante velará para que éstos conozcan el contenido funcional de los puestos de trabajo convocados, así como las técnicas de selección y acreditación de los méritos que se utilicen en la convocatoria.

El personal integrante de la Comisión de Valoración deberá ser personal fijo del IFAS de igual o superior grupo de titulación al que esté adscrito el puesto convocado. Excepcionalmente y en su caso, la persona trabajadora designada por el Comité de Empresa podrá tomar parte como vocal en las deliberaciones que se correspondan con los puestos propios de su categoría profesional o inferiores, debiendo abstenerse de participar del resto.

La constitución y actuación de la Comisión de Valoración se regirá por lo que establece el Reglamento de provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de las Administraciones Públicas Vascas, aprobado por Decreto 190/2004, de 13 de octubre, del Gobierno Vasco y por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Las asistencias, colaboraciones, etc., por participación en tribunales se regirán por lo dispuesto en el Decreto del Gobierno Vasco 16/1993 de 2 de febrero, en el Decreto 267/2000, de 19 de diciembre y en el Decreto 121/2006, de 13 de junio, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

Octava.— *Desarrollo del concurso y desistimiento*

Cada una de las convocatorias particulares podrá ser sustanciada y resuelta por la Comisión de Valoración de forma individual y diferenciada conforme a lo establecido en las bases.

Ebaluazio Batzordeak lehiaketan parte hartzen dutenen merezimenduak ebaluatzeari ekingo dio, administrazioak emandako datuak eta deialdian eskatutako betekizunak egiaztatu eta gero.

Ebaluazioa amaitu ondoren, lortutako emaitzei buruzko erabakia eta deialdiko lanpostuak adjudikatzeko behin-behineko proposamena jakinaraziko ditu batzordeak, ebaluazio horren emaitzen eta lehiaketan parte hartzen dutenek agerrarazi duten, horrela izanez gero, lehentasun-hurrenkeraren arabera. Erabaki hori deialdian ezarritako hedabideetan argitaratuko da.

Erreklamazioak aurkezteko hamar (10) laneguneko epea ezarri da.

Aurreko epea amaituta eta, halakorik egon bada, aurkeztutako erreklamazioak ebatzi ondoren, Ebaluazio Batzordeak horren ebazpena jakinaraziko du eta behin betiko puntuazioa argitaratuko du.

Lehiaketan parte hartzeko eskaeran atzera egiteko epea erreklamazioak aurkezteko epea amaitzen den egunaren aurrekoan amaituko da.

Bederatzigarrena.— Ebazpena

1. Ebaluazio Batzordeak, informazio gisa, fase bietako puntuak batu eta gero, azkenean puntuaziorik onena lortu duenaren aldeko behin betiko adjudikazio-proposamena argitaratuko du, betiere puntuazio hori deialdiaren oinarrietan eskatutako gutxieneko puntuazioaren parekoa edo gehiagokoa bada. Proposamen hori organo eskudunari aurkeztuko dio.

Aurrekoari dagokionez, deialdi partikular bakoitzak bere ebazpen berezia izan

La Comisión de Valoración, previa comprobación de los datos facilitados por la Administración, así como de los requisitos exigidos en la convocatoria, valorará los méritos de quienes participen en el concurso.

Finalizada la valoración, la Comisión hará público el acuerdo sobre las puntuaciones resultantes y la propuesta provisional de adjudicación de los puestos convocados, con arreglo al resultado de dicha valoración y el orden de prelación que, en su caso, hubieran hecho constar quienes concursan. Dicho acuerdo se publicará en los medios de difusión previstos en la convocatoria.

Se establece el plazo de diez (10) días hábiles para reclamaciones.

Finalizado el plazo anterior y resueltas, en su caso, las reclamaciones presentadas, la Comisión de Valoración comunicará la resolución de las mismas y publicará la puntuación definitiva.

El plazo para desistir de la participación de la totalidad del concurso finalizará el día anterior a la finalización del plazo para reclamaciones.

Novena.— Resolución

1. La Comisión de Valoración anunciará con carácter informativo la propuesta de adjudicación definitiva que deberá recaer sobre quien haya obtenido mayor puntuación final, sumadas, en su caso, ambas fases, siempre que ésta sea igual o superior a la puntuación mínima exigida en las bases de la convocatoria y elevará dicha propuesta al Sr. Gerente del IFAS.

A estos efectos, cada una de las convocatorias particulares podrá ser objeto de propuesta de resolución individual y

dezake, oinarri hauetan ezarritakoaren arabera.

2. Lehiaketaren osotasunean puntu-hainbanaketarik gertatzen bada, hurrengo irizpideon arabera erabakiko da:

a) Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/89 Legearen 46.2. artikuluan — 4/2005 Legeak emandako idazketan— xedatutakoarekin bat etorriz, gaikuntza-berdintasuna gertatuz gero, lehentasuna emakumezkoei emango zaie, emakumezkoen ordezkartza % 40tik beherakoa den administrazioko kidego, eskala eta kategorietan. Hori hala izango da baldin eta beste hautagaiarengan hautematen ez bada sexu-bereizkeriarik eragin gabe aipaturiko neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duen arrazoirik, hala nola lana lortzeko zailtasunak dituen kolektibo bateko kidea izatea.

b) Merezimendu orokorren lehiaketetan, merezimenduetan lortutako puntuazioa, deialdiko baremoan ezarritako gehieneko puntuazioren arabera hurrenkeran, puntuaziorik handienetik hasi eta txikienean amaituta. Merezimenduek puntuazio bera ezarrita dutenean, deialdiaren oinarrietan adierazitako hurrenkeraren arabera erabakiko da.

c) Hala ere, berdinketak jarraitzen badu, hurrenkera zehazteko, irizpide hauek ezarriko dira: lehiaketan parte hartzen den lanpostuan langile legez GUFEn bakoitzak duen antzintasuna; GUFEn langile legez bakoitzak duen antzintasuna, GUFEn azken behin betiko lanpostuan bakoitzak duen antzintasuna, eta, azkenik, Administrazioan bakoitzak duen antzintasuna.

d) Berdinketa hausteko beste irizpideren bat behar izanez gero, Ebaluazio

diferenciada, al amparo de lo estipulado en las presentes bases.

2. En el supuesto de empate en la puntuación del conjunto del concurso, se acudirá para dirimirlo a los criterios siguientes:

a) De conformidad con lo dispuesto en el artículo 46.2 de la Ley de la Función Pública Vasca en su redacción dada por la Ley 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres, en caso de existir igualdad de capacitación en la provisión de un puesto de trabajo, se dará prioridad a la mujer cuando en el puesto de trabajo de que se trate, la representación de las mujeres sea inferior al 40%, salvo que concurran en el otro candidato motivos que, no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para la promoción en el empleo.

b) En los concursos de méritos generales, a la puntuación obtenida en los méritos, ordenados según la puntuación máxima establecida en el baremo de la convocatoria, de mayor a menor. Cuando los méritos tengan establecida la misma puntuación, según el orden expresado en las bases de la convocatoria.

c) De persistir el empate se acudirá por este orden, a la mayor antigüedad —en el IFAS- como empleado en el puesto desde el que se concursa, a la mayor antigüedad como empleado, a la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y, a la mayor antigüedad en la Administración.

d) Si se precisa algún criterio de desempate adicional, la Comisión de

Batzordeak erabakiko du zein erabili, merezimenduren printzipioan oinarrituta.

Deialdiko lanpostuak kasu hauetan baino ezin izango dira utzi bete gabe: inork ez baditu eskatu edo, eskatu arren, ezarritako gutxieneko puntuazioa inork lortu ez badu.

3. Lanposturik gordeta eduki ez eta berriro zerbitzu aktibora itzuli nahi duten langileen artean berdinketarik egonez gero, Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen 68.1 artikuluko irizpideak erabiliko dira erabakia hartzeko.

Hamargarrena.— Lanpostuen adjudikazioa

Lehiaketa hau GUFeko gerentearen ebazpen bidez ebatziko da. Ebazpen hori GUFeren iragarki-oholean argitaratuko da.

Lehiaketa honen bidez lanpostu bat lortzen duten pertsonak ezin izango dute beste lehiaketa batean parte hartu lanpostu berriaz jabetu ondorengo bi urteko epea igaro arte.

1. Deialdi honetako lanpostu baten adjudikazioak aurreko lanpostua utzi behar izatea ekarriko du.

Adjudikaziodunak lehiaketan lortutako lanpostuaz jabetu beharko dira eta, lehenago beste lanposturik bazuten, lanpostu horren titulartasuna galduko dute, salbu eta lanpostuaz jabetzeko epea amaitu aurretik deialdi publikoaren bidez beste destino bat lortzen badute, desgaitasuna gertatu bazaie, zerbitzu aktiboa ez den bestelako egoera batera igaro badira, edo behar bezala frogatutako aparteko bestelako arrazoiak gertatzen badira, deialdia egin duen organoak ontzat jotzen baditu.

Valoración lo determinará, de acuerdo con el principio de mérito.

Los puestos convocados solo podrán ser declarados desiertos, si nadie los ha solicitado o si habiéndolos solicitado nadie ha obtenido la puntuación mínima prevista.

3. En el supuesto de reingreso al servicio activo de personal empleado que no tenga reserva de puesto de trabajo, si se produjera empate entre ellos se atenderá para dirimir el mismo a los criterios del artículo 68.1 de la Ley de la Función Pública Vasca.

Décima.— Adjudicación de puestos de trabajo

El presente concurso se resolverá por Resolución del Gerente del IFAS, que se publicará en el Tablón de Anuncios del IFAS.

El personal que obtenga un puesto de trabajo a través de este concurso no podrá participar en otros concursos hasta que hayan transcurrido dos años desde que tomaron posesión en el nuevo puesto.

1. La adjudicación de algún puesto de la presente convocatoria implicará el cese en el puesto de trabajo anterior.

Los adjudicatarios deberán ocupar el puesto obtenido en concurso perdiendo la titularidad, en su caso, del puesto anterior, salvo que, antes de finalizar el plazo para ello, se hubiera obtenido otro destino mediante convocatoria pública, por incapacidad sobrevenida, por pasar a una situación diferente a la de servicio activo, o por otras causas excepcionales debidamente justificadas apreciadas por el órgano convocante.

Lanpostua adjudikatu zaien pertsonak lizentzia-egoeran, goragoko eginkizunak dituen lanpostu batean edo lanpostua gordetzea dakarren antzeko beste egoera batean badaude, jatorrizko lanpostura itzuli behar dira, modu eraginkorrean, hau da, lantokira fisikoki joan behar dira eta lanaldia benetan bete behar dute. Behin eskakizun hori beteta, berdin jokatuko dute lortu duten lanpostuari dagokionez.

2. Adjudikatutako lanpostuei ezin izango zaie uko egin, lanpostuaz jabetzeko epea amaitu aurretik beste destinoren bat lortzen denean izan ezik, administrazio honetako beste deialdi publikoren bat dela bide. Halakoetan, lanpostua aukeratzeko idazkia GUFeko gerenteari zuzenduko zaio. Eskatzaileren batek lehiaketa honetan lanposturen baten adjudikazioa lortu eta lanpostu horretaz jabetzeko epea amaitu aurretik beste edozein administrazioen deialdi publikoaren bidez lortutako beste lanpostu batez jabetuz gero, geroago egindako adjudikaziotik baztertuta geratuko da. Horretarako, jatorriko administrazioaren ziurtagiria beharko da, GUFEkoa ez bada, baita inguruabar horri buruzko zinpeko adierazpena ere, lanpostuaz jabetzeko ezarritako egunekoa.

3. Lehiaketa honen ebazpenaren ondorioz gertatzen diren lekualdaketak zein atxikipenak borondatezkotzat joko dira; hortaz, ez dute inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik sortuko, eta kasu batean ere ez dute berekin ekarriko aldi baterako osagarri pertsonalik jasotzea.

4. GUFEn arautegian lanpostu bakoitzerako eta lantoki edo atxikipen-zerbitzu bakoitzerako ezarritakoak izango dira lanaldia, lan ordutegia eta gainerako lan baldintzak. Hori dela eta, ezin izango da

Aquellas personas que resultando adjudicatarias se hallaren en situación de licencia, funciones superiores en otro puesto de trabajo o análoga circunstancia que conlleve la reserva de su puesto de trabajo deberán reingresar en el puesto de origen de manera efectiva, esto es, mediante su presencia física y efectivo desempeño de la jornada y puesto de trabajo; de igual modo deberán ocupar, satisfecha tal exigencia, el puesto obtenido.

2. Los puestos de trabajo adjudicados serán irrenunciables, salvo que antes de finalizar aquel plazo para su ocupación efectiva se hubiese obtenido otro destino en virtud de otra convocatoria pública en esta Administración. En tal caso, el escrito de opción se dirigirá al Gerente del IFAS. En el supuesto de solicitantes que hayan resultado adjudicatarios de un puesto de trabajo en el presente concurso y que antes de finalizar el plazo precitado hayan accedido a otro puesto de trabajo obtenido en virtud de convocatoria pública de cualquier otra Administración, quedarán excluidos de la adjudicación realizada posteriormente. A tal efecto se requerirá certificación de la Administración de origen, si no pertenece al IFAS, así como declaración jurada sobre tal extremo, a la fecha en que deba acceder al puesto.

3. Los traslados y adscripciones que hayan de producirse por resolución del presente concurso tendrán la consideración de voluntarios y, en consecuencia, no generarán derecho al abono de indemnización alguna, por ningún tipo de concepto y sin que exista ninguna circunstancia que pueda determinar la percepción de complemento transitorio alguno de naturaleza personal.

4. La jornada, el horario de trabajo, así como las restantes condiciones laborales, serán los expresados para cada puesto de trabajo y centro o servicio de adscripción, en la normativa de aplicación en el IFAS,

argudiatu lehendik eskuratutako eskubiderik, oso pertsonala bada ere.

5. Lehiaketa goian adierazitako moduan ebaztearen ondorioz, adjudikaziodunen lan-kontratuak berrituko dira, eta lanpostu eta destino berrietakoak izango dira.

Hamaikagarrena.— Lanpostua uztea eta lanpostuaz jabetzea.

1. Lehiaketaren ebazpena argitaratu eta hurrengo hamabost egun balioduneko epearen barruan utzi beharko da atxikitako lanpostua. Salbuespen gisa, langileen arloko organo eskudunak epe hori luza dezake behar bezala arrazoitutako inguruabarrak gertatzen direnean. Zerbitzu-arrazoiak direla-eta jatorriko lanpostua uztea geroratu bazaio langile bati, lanpostu berria betetzen emandako denbora legez zenbatuko zaio lanpostua behin betiko utzi arte igarotako denbora.

2. Lanpostuaz jabetzeko data aurrekoa utzi den egunaren biharamuna izango da. Ebazpenak berriro zerbitzu aktibora itzultzea badakar, lehiaketaren ebazpena argitaratu eta hurrengo hiru egun balioduneko epearen barruan jabetu beharko da interesduna lanpostu berriaz.

3. Lanpostu berriaz jabetzeko eguna geroratu egingo da baldin eta langilea, zerbitzu aktiboaren egoerari eutsita, zerbitzuak benetan betetzea eragozten duen egoera batean badago (baimenak, lizentziak, oporrak edo bestelako inguruabarrak). Egoera hori amaitzen den egunera arte geroratuko da. Salbuespen gisa, organo eskudunak egoera horietaz gozatzeko baimena etetea erabaki dezake, behar bezala frogatu eta arrazoitutako arrazoiak direla medio.

sin que pueda argüirse ningún tipo de derecho adquirido, siquiera de carácter personalísimo.

5. La Resolución del concurso en los términos arriba expuestos determinará, en todo caso, la novación de los contratos de trabajo de las personas que resulten adjudicatarias y se predicarán ya respecto de los nuevos puestos y destinos que hubieren obtenido.

Decimoprimera.— Cese y acceso al puesto.

1. El cese en el puesto de adscripción deberá efectuarse dentro de los quince días hábiles siguientes a la publicación de la resolución del concurso. Excepcionalmente este plazo podrá ser prorrogado por el órgano competente en materia de personal, cuando concurren circunstancias debidamente motivadas. A quien se le hubiera diferido el cese en el puesto de origen por razones de servicio, se le computará el tiempo hasta el cese efectivo, como desempeñado en el nuevo puesto.

2. La fecha para acceder al puesto de manera efectiva será la del día siguiente al cese. Si la resolución comporta el reingreso al servicio activo el acceso deberá efectuarse dentro de los tres días hábiles siguientes a la publicación de la resolución del concurso en el Tablón de Anuncios del IFAS.

3. El acceso efectivo se diferirá a la fecha de la finalización de los permisos, licencias, vacaciones o cualquier otra circunstancia en la que se encuentre el personal empleado que, manteniendo la situación de servicio activo, impida la prestación efectiva de sus servicios. Excepcionalmente, por causas justificadas y debidamente motivadas, el órgano competente podrá acordar suspender el disfrute de los mismos.

4. Halere, adjudikazioari buruzko ebazpenean, antolaketako arrazoiek horrela eraginda, adjudikaziodunen aurreko lanpostua uzteko eguna eta atxikipen berria egiteko eguna zehatz daitezke. Hala adierazitako epeak baliorik gabe utziko du aurreko zenbakietan xedatutakoa.

Hamabigarrena.— Gorabeherak

1. Lanpostuak betetzeko lehiaketa burutu bitartean eta hura ebatzi arte, bai lanpostua erreserbatuta ez daukaten soberako langileek bai ezintasun iraunkor erabateko edo absolutu edo baliaezintasun handiko aldi baten ondoren lan-gaitasun osoa berreskuratu duten langileek zerbitzu aktibora itzultzeko egiten duten eskaerei erantzuteko, orduan betetako azken lanpostu hutsari atxikiko zaizkio.

Atxikipen horrek berez ekarriko du eskainitako lanpostu hutsa ezeztatzea, bai eta lanpostu hori interesdunek beren eskaeran adierazitako lanpostuen lehentasun-hurrenkeratik kentzea ere.

2. Lanpostuak betetzeko lehiaketa hau dela-eta azkendurik geratzen diren kontratuak dituzten langileak lan-poltsara itzuliko dira, hain zuzen, kontratu horiek egiteko erabili ziren lan-poltsetara. Halaber, antzinasunagatik inongo lan-poltsatan ez daudenak lanean ibilitako lanpostuari dagokion lan-poltsara sartuko dira, edo lanpostu hori betetzeko erabili ohi den antzeko beste batera —kontrakorik adierazi ezean—.

Hamahirugarrena.— Aplikatu beharreko araudia

Oinarri hauetan xedatuta ez dagoenerako, merezimenduen lehiaketak honako hauetan xedatutakoa izango du aginduzko: 6/1989

4. No obstante, cuando razones organizativas lo aconsejen, en la resolución de adjudicación se podrá determinar la fecha concreta de cese y nueva adscripción de todo el personal adjudicatario. El plazo así señalado dejará sin efecto lo dispuesto en los apartados anteriores.

Decimosegunda.— Incidencias

1. Durante la sustanciación del concurso de provisión de puestos y hasta tanto se resuelva, las solicitudes de reingreso al servicio activo, bien del personal excedente sin reserva de puesto de trabajo, bien del personal que hubiera recobrado su plena capacidad laboral tras un período de incapacidad permanente total, absoluta o gran invalidez, se satisfarán mediante su adscripción a la última vacante que se hubiere cubierto a esa fecha.

Tal adscripción determinará, a la recíproca, la anulación de la vacante ofertada y la de su correlativa petición en el orden de preferencia de puestos advertido por las personas interesadas en las correspondientes instancias.

2. Las personas trabajadoras que vean extinguidos sus contratos con motivo del presente concurso de provisión de puestos retornarán a la bolsa de trabajo correspondiente de la que trajeran causa sus contratos. Del mismo modo quienes por su antigüedad no figuraran en bolsa alguna quedarán incorporadas, salvo manifestación en contrario, a la bolsa de su razón o cualesquiera otra que venga empleándose de manera análoga, si bien en el último lugar.

Decimotercera.— Normativa aplicable

En lo no previsto en estas Bases, la realización del concurso de méritos se ajustará a lo establecido en la Ley 6/1989,

Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa; 7/2007 Legea, apirilaren 12koa, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuarena; 30/1984 Legea, abuztuaren 2koa, Funtzio Publikoa Eraldatzeko Neurriei buruzkoa, eta 190/2004 Dekretua, urriaren 13koa, Euskadiko Autonomia Erkidegoko administrazioetako funtzionario-lanpostuak hornitzeko Araudia onetsi zuena.

Hamalaugarrena.— Aurkaratzeak

Deialdi honen nahiz beronen oinarrien aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko (2) epearen barruan, edo aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkez dakioko GUFeko gerenteari, hilabeteko (1) epearen barruan.

de 6 de julio, de la Función Pública Vasca; en la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público; en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; y en el Decreto 190/2004, de 13 de octubre, del Gobierno Vasco, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de las Administraciones Públicas Vascas.

Decimocuarta.— Impugnaciones

Contra la presente convocatoria y sus Bases, se podrá interponer recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos (2) meses o interponer recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno del IFAS en el plazo de un (1) mes.

OINARRI BEREZIAK**Lehenengoa.— Oinarri orokorretako lehenengoa garatzeko**

Lehiaketaren xedea eta lehiaketan eska daitezkeen lanpostuak

1. Oinarri hauen xedea 1. eranskinean jasotzen diren lanpostuak betetzeko merezimenduen lehiaketaren deialdia egitea da.

2. Deialdiaren bidez, lan-kontratu mugagabea duten langile finkoentzat gordetako lanpostuak bete nahi dira (eranskinean jasoak). Lanpostu horiek betetzeko sistema gisa, 01: lehiaketa kodea ezartzen du lanpostuen zerrendak, dagokion lanbide-kategoriarako, eta aplikatu beharreko hitzarmenean adierazitako baliokidetasunekin edo beste lanpostu batzuetarako irekierekin. Eta hala izango da baremo hartako 1 zenbakian ezarritako merezimendu orokorren fasearekin bat. Gainera, lanpostuei dagokienez, izangaiek lanpostuen zerrendako oharren zutabean ezarritako eskakizunak bete behar dituzte. Eskakizunok, honako kode hauek dituzte: 2 kodea: Arrisku handiko elikagaien manipulazailerak prestakuntzari dagokion ziurtagiri indibiduala; 3 kodea: Arrisku gutxiko elikagaien manipulazailerak prestakuntzari dagokion ziurtagiri indibiduala; 6 kodea: lanpostuaren edukiari buruzko proba espezifikoak; 8 kodea: lanpostuaren edukiari buruzko proba espezifikoak. Baloratu gabeko lanpostua; 9 kodea: Kalitatea bermatzeko prestakuntza osagarria; 10 kodea: Lan-arriskuen prebentzioko goi-mailako teknikari titulu ofiziala; 15 kodea: Lan medikuntzako espezialitatea; 16 kodea: 2. oharra eta lanpostuaren edukiari buruzko proba

BASES ESPECÍFICAS**Primera.— En desarrollo de la Base Primera de las Bases Generales**

Objeto del concurso y puestos que se pueden solicitar en el concurso

1. Es objeto de las presentes Bases la convocatoria de Concurso de méritos para la provisión de los puestos de trabajo que se relacionan en el Anexo 1.

2. La provisión de los puestos de trabajo contenidos en el Anexo 1 y reservados al personal laboral indefinido fijo y para los que la relación de puestos de trabajo establece como sistema de provisión el código 1: concurso; para con la categoría profesional de que se trate y las equivalencias o aperturas a puestos así expresadas en el convenio de aplicación y lo será con arreglo a la fase de méritos generales expresados a su vez en el ordinal 1 de aquel baremo. Además y respecto de estos puestos y en su caso, las personas aspirantes deberán satisfacer los requisitos fijados en la columna de observaciones de aquella RPT mediante los códigos que se transcriben a continuación, a saber, Código 2: Certificado Individual de formación manipulador de alimentos de mayor riesgo; código 3: Certificado Individual de formación manipulador de alimentos de menor riesgo; código 6: prueba específica sobre el contenido del puesto de trabajo; código 8: prueba específica sobre el contenido del puesto de trabajo. Puesto de trabajo no valorado; código 9: Formación complementaria de aseguramiento de la calidad; código 10: Acreditación oficial necesaria de Técnico Superior en prevención de RRL; código 15: Especialidad en Medicina del Trabajo;

espezifikoa.

Betekizun berezi gisa, kudeaketako administrari lanpostuak lanpostu baliokide batetik eskuratzeko, proba espezifikoa teoriko eta praktikoa egin behar da, zeina Ebaluazio Batzordeak baloratu duen.

Bigarrena.— Oinarri orokorretako hirugarrena garatzeko

Eskabideak aurkezteko epea

Lehiaketan parte hartu nahi dutenek honako epea dute eskabideak aurkeztu ahal izateko: deialdiaren oinarriak oso-osorik Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen diren egunean hasita, deialdia argitaratzea ezinbestekoa den aldizkari ofizialetatik azkenekoan argitaratu ondorengo 15 egun baliouduneko epea igaro arte.

Hirugarrena.— Oinarri orokorretako laugarrena garatzeko

Puntuazioak, baremoa eta merezimenduak

Lehiaketa honetan gehien lor daitekeen puntuazioa, euskararen ezagutzaren balorazioa alde batera utzita, honako hau da:

— Hamasei (16) puntu, guztira; hamar (10) merezimendu orokorren fasean eta sei (6) merezimendu berezien fasean.

Horregatik, lor daitekeen gehieneko puntuazioa aurreko lerroaldean ezarritakoa izango da, eta puntuazio horri lanpostu bakoitzean euskarari dagokion ebaluazioa gehituko zaio.

Lanpostua lortzeko merezimendu orokorretan gutxienez hiru (3) puntuko kalifikazioa lortu behar da, Euskararen

código 16: Observación 2 más prueba específica sobre el contenido del puesto de trabajo.

Singularmente el acceso a los puestos de Administrativo/a de Gestión desde puesto equivalente, requerirá la realización de una prueba específica de carácter teórico-práctico a juicio de la Comisión de valoración.

Segunda.— En desarrollo de la Base Tercera de las Bases Generales:

Plazo de presentación de instancias

Las personas interesadas en tomar parte en el concurso podrán presentar las solicitudes a partir de la fecha de publicación de las Bases íntegras de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y hasta 15 días hábiles siguientes al de la publicación de la convocatoria o en el último «Boletín Oficial» en el cual la publicación sea obligatoria.

Tercera.— En desarrollo de la Base Cuarta de las Bases Generales

Puntuaciones, baremo y méritos

La puntuación máxima alcanzable en el presente concurso, exceptuada la valoración del conocimiento del euskera, es:

— Dieciséis (16) en total; diez (10) en la fase de méritos generales y seis (6) en la fase de prueba específica.

Por ello, la puntuación máxima posible será la señalada en el párrafo anterior, a la que se sumará la valoración correspondiente al euskera en cada puesto de trabajo.

Para obtener puesto de trabajo será necesario alcanzar en los méritos generales, una calificación mínima de tres

ezagutzari dagokion balorazioa kenduta. Eta, hala denean, gutxienez, puntu bat eta laurogei hamarren (1,80), proba espezifikoan.

Honako baremo honen arabera egingo da lanpostuak adjudikatzeko merezimenduen balorazioa:

1. MEREZIMENDU OROKORRAK

A) Egindako lanaren balorazioa

Deialdiko lanpostuen izaeraren arabera ebaluatuko da egindako lana. Kontuan hartuko da deialdiko lanpostuari dagokion eginkizuneko arloaren edo arlo sektorialeko lanpostuetan izandako esperientzia. Halaber, lehiakideek betetako lanpostuen eduki teknikoa eta espezializazioa eta eskaintako lanpostuenak antzekoak izatea ebaluatuko da.

Ebaluazio honetaz kanpo geratuko dira konfiantzako edo behin-behineko langile aritutako denbora eta izendapen askeko prozesu baten ondorioz bitarteko langile aritutako denbora.

Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratutako dataren aurreko hamabost urteetan lortutako esperientziari dagokionez, gehienez 2,5 puntu emango dira, hurrengo banaketaren arabera:

— Lehiaketako lanpostuaren eduki tekniko bera duen lanpostu bat betetzeagatik: 0,167 puntu urteko edo 0,0139 puntu hileko.

— Lehiaketako lanpostuaren antzeko edukia duen beste lanpostu bat betetzeagatik: 0,112 puntu urteko edo 0,0091 puntu hileko.

(3) puntos, exceptuada la valoración del conocimiento del euskera. Y en su caso un mínimo de un punto con ochenta centésimas (1,80) en la prueba específica.

La valoración de los méritos para la adjudicación de puestos se efectuará de acuerdo con el siguiente Baremo:

1. MÉRITOS GENERALES

A) Valoración del trabajo desarrollado

Se valorará el trabajo desarrollado según la naturaleza de los puestos convocados en atención a la experiencia en el desempeño de puestos pertenecientes al área funcional o sectorial a que corresponde el convocado y la similitud entre el contenido técnico y especialización de los puestos ocupados por los y las concursantes con los ofrecidos.

Se exceptúa de esta valoración el trabajo desarrollado en calidad de personal de confianza o eventual, así como el personal interino que lo haya sido con ocasión de un proceso de libre designación.

En atención a la experiencia adquirida, durante los quince años inmediatamente anteriores a la fecha de la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia», se otorgará hasta un máximo de 2,5 puntos distribuidos de la siguiente forma:

— Por el desempeño de puesto de trabajo cuyo contenido técnico sea idéntico al del puesto al que se concursa: 0,167 por año ó 0,0139 puntos por mes.

— Por el desempeño de otro puesto de trabajo cuyo contenido sea similar al del puesto al que se concursa: 0,112 puntos por año ó 0,0091 puntos por mes.

— Lehiaketako lanpostuaren sarbide-talde bereko beste lanpostu bat, edozein, betetzeagatik: 0,1 puntu urteko edo 0,0083 puntu hileko.

Aipatutako faktore horien arabera egindako lanaren balorazioan, hil osoak hartuko dira kontuan, eta zatikiak baztertu egingo dira, eta herri administrazioko lanpostuak betetzen lortutako esperientzia baino ez da baloratuko.

B) Titulazioak eta ikasketa-mailak

B.1. Ikasketa-agiri ofizialak edukitzeagatik (agiriaren jabe izatea edo agiria eskuratzeko eskubideak ordaindu izanagatik), gehienez zortzi hamarren (0,8) emango da. Atal honen barruan, unibertsitateek edo beste zentro ofizial batzuek emandako agiri, master eta graduondoko ikastaroak ere baloratuko dira, denak hurrengo baremoaren arabera:

B.1.1. Eskatzen den lanpostuaren berezko eginkizunekin zuzeneko lotura dutenean:

- A1 taldeko titulu bakoitzeko: 0,40 puntu.
- A2 taldeko titulu bakoitzeko: 0,30 puntu.
- C1 taldeko titulu bakoitzeko: 0,20 puntu.
- C2 taldeko titulu bakoitzeko: 0,10 puntu.
- Doktore gradua: 0,50 puntu.
- 250 orduetik gorako graduondokoak: 0,30 puntu.

— Por el desempeño de cualquier otro puesto de trabajo del mismo grupo de acceso al del puesto al que se concursa: 0,1 puntos por año ó 0,0083 puntos por mes.

La valoración del trabajo desarrollado, en atención a los factores relacionados, se llevará a efecto por meses completos, despreciándose las fracciones, valorándose únicamente la experiencia adquirida en el desempeño de puestos de trabajo en la Administración Pública.

B) Titulaciones y grados académicos

B.1. Por la posesión de títulos académicos oficiales (estar en posesión del título o haber abonado los derechos para obtenerlo) se otorgará hasta un máximo de ocho décimas (0,8). También, dentro de este apartado, serán objeto de valoración los títulos propios de las universidades, másteres y postgrados impartidos por Universidades y Escuelas Universitarias todo ello con arreglo al siguiente baremo:

B.1.1. Cuando guarden relación directa con las funciones propias de los puestos de trabajo que se solicitan:

- Por cada título del Grupo A1: 0,40 puntos.
- Por cada título del Grupo A2: 0,30 puntos.
- Por cada título del Grupo C1: 0,20 puntos.
- Por cada título del Grupo C2: 0,10 puntos.
- Por el grado de Doctor: 0,50 puntos.
- Postgrados de más de 250 horas: 0,30 puntos.

— 250 ordu arteko graduondokoak: 0,20 puntu.

B.1.2. Eskatzen den lanpostuaren berezko eginkizunekin zuzeneko loturarik ez dutenean, baina bai eskatzen den lanpostuaren jarduketa-eremuarekin:

— A1 taldeko titulu bakoitzeko: 0,20 puntu.

— A2 taldeko titulu bakoitzeko: 0,15 puntu.

— C1 taldeko titulu bakoitzeko: 0,10 puntu.

— C2 taldeko titulu bakoitzeko: 0,05 puntu.

— Doktore gradua: 0,25 puntu.

— 250 ordutik gorako graduondokoak: 0,15 puntu.

— 250 ordu arteko graduondokoak: 0,10 puntu.

B.2. Lehiaketako lanpostua sailkatuta dagoen taldeari edo taldeei dagozkien titulazioak baino ez dira ebaluatuko, eta hori guztia, Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legeko 43. artikuluan xedatutakoarekin bat etorrita. Hortaz, lanpostuaren sailkapen-taldearen edo -taldeen behegoko eta goragorako titulurik ez da ebaluatuko.

B.3. Lanpostu bera sailkapen talde biri atxikita badago, arau hau ezarriko da: jakintza-arlo berean, goreneko titulazioak behegoko hurreneko titulazioa baztertuko du. Era berean, goragoko tituluak lortzeko bidean atera behar izan diren ezagutza-adar bereko tituluak ez dira kontuan hartuko.

— Postgrados de hasta 250 horas: 0,20 puntos.

B.1.2. Cuando no guarden relación directa con las funciones propias pero sí con el área de actividad de los puestos de trabajo que se solicitan:

— Por cada título del Grupo A1: 0,20 puntos.

— Por cada título del Grupo A2: 0,15 puntos.

— Por cada título del Grupo C1: 0,10 puntos.

— Por cada título del Grupo C2: 0,05 puntos.

— Por el grado de Doctor: 0,25 puntos.

— Postgrados de más de 250 horas: 0,15 puntos.

— Postgrados de hasta 250 horas: 0,10 puntos.

B.2. Solamente serán objeto de valoración las titulaciones adecuadas al Grupo o Grupos de clasificación del puesto al que se concursa, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 43 de la Ley de la Función Pública Vasca. En consecuencia, no serán objeto de valoración ni las titulaciones inferiores ni las superiores al Grupo o Grupos de clasificación del puesto.

B.3. En los supuestos de adscripción indistinta de dos Grupos de clasificación al mismo puesto de trabajo, se aplicará la regla de que en el mismo área de conocimientos la mayor titulación elimina a la inmediatamente inferior. Asimismo, se aplicará la regla de que los títulos de la misma rama de conocimientos utilizados para conseguir otros superiores no serán valorados.

C) Trebakuntza eta hobekuntzako ikastaroak

Deialdiaren dataren aurreko hamabost (15) urteetan zehar jasotako ikastaroak baino ez dira ebaluatuko.

Herri administrazioko ikastegiek (HAEE, INAP, IEAP edo herri administrazioko bestelako eskolak) eta zentro ofizialek antolaturiko prestakuntza edo hobekuntza ikastaroak ebaluatuko dira, baldin eta ikastegi edo zentro horiek sinatu badute bertaratze-ziurtagiria edo emate-ziurtagiria.

Horretarako, honako hauek hartuko dira zentro ofizialtzat: unibertsitateak, Hezkuntza Ministerioaren edo autonomia erkidegoetako hezkuntza sailen menpeko zentroak, elkargo ofizialak eta merkataritza ganberak emandako prestakuntza arautua.

Ez dira baloratuko ikastegi pribatuek emaniko ikastaroak, ezta fakultate edo eskoletako ikasketa ofizialetako planen barruko ikasgaiei dagozkienak ere, edo master edo graduondoko moduluak.

Informatika ikastaroei dagokienez, ordea, ikastaro guztiak ebaluatuko dira. Berdin izango da zein zentrok, publikok zein pribatuk, eman dituen ikastaro horiek.

Era berean, eta kalitateari buruzko prestakuntzari dagokionez, HAEEK balioztatutako eta Euskalit bikaintasunerako Euskal Fundazioak ziurtatutako prestakuntza ere kontuan hartuko da, Eusko Jaurlaritzako Industria eta Energia Sailak sustatutako irabaziak lortzeko asmorik gabeko erakunde pribatu den neurrian. Izaera berekoak izanda, kalitatearen arloko prestakuntza emateko behar bezala akreditaturik dauden beste erakunde batzuk

C) Cursos de formación y perfeccionamiento

Únicamente se valorarán los cursos recibidos en los quince (15) años anteriores a la fecha de la convocatoria.

Serán objeto de valoración los cursos de formación o perfeccionamiento organizados por Escuelas de Administración Pública (IVAP, INAP, IEAP u otras Escuelas de Administración Pública) y Centros Oficiales siempre que el certificado de asistencia o de impartición estuviera expedido por los mismos.

A estos efectos se entenderán como Centros Oficiales, las Universidades, los Centros dependientes del Ministerio de Educación o Departamentos de Educación de las Comunidades Autónomas, Colegios Oficiales, así como la formación reglada de carácter oficial impartida por las Cámaras de Comercio.

No serán objeto de valoración los cursos impartidos por academias privadas, ni los que se refieran a asignaturas de Planes de Estudios Oficiales de Facultad o Escuela, o módulos de másteres o postgrados.

Sólo en relación con los cursos de informática, se valorarán todos independientemente del centro que los haya impartido, ya sea público o privado.

En modo idéntico y respecto de la formación correspondiente al ámbito de Calidad será objeto de valoración la formación validada por el IVAP y certificada por Euskalit, Fundación Vasca para la Excelencia, en tanto que entidad privada sin ánimo de lucro promovida por el Departamento de Industria y Energía del Gobierno Vasco, así como la que resulte de aquellas otras entidades que compartiendo similar naturaleza se hallen debidamente

emandakoa ere ebaluatuko da –adib. AENOR-.

C.1. Prestakuntza eta hobekuntza ikastaroak gainditu edo emateagatik gehienez puntu bat eta zazpi hamarren (1,7) emango da baldin eta ikastaro horiek lanpostuaren berezko eginkizunekin zuzenean lotuta dauden gaietarako badira (eskatzen den lanpostuan egingo diren jardueretik zuzeneko lotura, edo euren jardura arloan edo ezaguera arloan), eta ikastaro horietan diploma eta/edo bertaratze-ziurtagiria eta/edo, hala badagokio, emate edo aprobetxamendu ziurtagiria eman bada. Puntuazio hori baremo honen arabera emango da:

— 0,03 puntu jasotako ikastaro-ordu bakoitzeko.

— 0,06 puntu jasotako ikastaro-ordu bakoitzeko.

Jasotako ikastaroen atala 3 zatitan banatuko da, ikastaroaren gaiaren arabera. Emandako ikastaroak adierazitako ataletan sartuko dira, batzordearen irizpideari jarraituta, ikastaroaren intentsitatearen eta batzordearen ustez eskatzen duen prestakuntzaren arabera:

C.1.1. Hurrengo bi ataletakoak ez diren prestakuntza eta hobekuntza ikastaroak, betiere aipatutako gaietarako badira, gehienez bederatzi hamarren (0,9).

C.1.2. Administrazio prozedura, funtzio publiko, taldeko lan-teknika, kalitate, berdintasun edo zeharkakotasunari buruzko trebakuntza eta hobekuntzako oinarritzko ikastaroak: gehienez lau hamarren (0,4).

C.1.3. Erabiltzaile eta kudeaketako informatikakoak diren prestakuntza eta hobekuntza ikastaroak: gehienez lau hamarren (0,4).

acreditadas a tal fin –vbgr. AENOR-.

C.1. Por la superación o impartición de cursos de formación y perfeccionamiento, que versen sobre materias directamente relacionadas con las funciones propias de los puestos de trabajo (relación directa con las actividades a desarrollar en el puesto que se solicita, o en el área de actividades de los mismos o área de conocimientos), en los que se haya expedido diploma y/o certificación de asistencia y/o, en su caso, certificación de aprovechamiento o impartición se otorgará hasta un máximo de un punto y siete décimas (1,7) puntos, con arreglo al siguiente Baremo:

— 0,03 puntos por hora de cursillo recibido.

— 0,06 puntos por hora de cursillo impartido.

Dividiéndose el apartado de cursos recibidos en 3, en función de la materia de la que versen. Los cursos impartidos se imputarán a los apartados indicados a criterio de la comisión en función de la intensidad del curso y la preparación que requiera a juicio de la comisión:

C.1.1. Cursos de formación y perfeccionamiento que no sean de los dos siguientes apartados, y se refieran a las materias relacionadas hasta nueve décimas (0,9).

C.1.2. Cursos de formación y perfeccionamiento que sean básicos de procedimiento administrativo, función pública, técnicas de trabajo en equipos, calidad, igualdad, o transversalidad, hasta cuatro décimas (0,4).

C.1.3. Cursos de formación y perfeccionamiento que sean de informática de usuario y gestión, hasta cuatro décimas (0,4).

C.2. Egiaztagirian ikastaroen iraupena egiaztatzen ez denean, ikastaroetako bakoitza ordubetekoa dela ulertuko da, aurkeztutako agirien arabera (egitarauak, iragarkiak eta abar) zalantzarik gabe ikastaroaren iraupena zein den argi zehaztu ahal denean izan ezik.

C.3. Aurreko zenbakian xedatutakoarekin bat etorrira, ikastaro bati eman dakioken gutxieneko balorazioa 0,03 edo 0,06 izango da, kasuaren arabera.

C.4. Ikastaroen balioa: ez da ebaluatuko behin baino gehiagotan jaso edo emandako ikastarorik; kasu horretan, lehenengoa edo interesdunak hautatutakoa ebaluatuko da.

Zaharkitutako gaiei edo indargabetutako legeei buruzko ikastaroak, edo dagoeneko erabiltzen ez diren egitarau edo gaiei buruzkoak ez dira ebaluatuko.

Ez da ebaluatuko praktikan egindako ikastarorik.

C.1.2) eta C.1.3) ataletan balora daitezkeen ikastaroak, talderako egokiak direnak eta aipatu gaiei buruzkoak izango dira, baina ez sakontzekoak, espezializaziokoak edo antzekoak.

D) Antzintasuna.

Administrazio publikoetan egindako zerbitzu-urte oso bakoitzeko: 0,102 puntu, eta gehienez 3 puntu. Urtea osatzen ez duten zerbitzu-aldiak: 0,0085 puntu hileko edo zatiki bakoitzeko.

Horrelakoetan, lanbide-kategorian sartu aurretik egindako eta beren beregi aintzatetsitako zerbitzuak zenbatuko dira.

C.2. Cuando en el certificado no se acredite la duración de los cursos se entenderá que cada uno de ellos ha tenido una duración de una hora, salvo que de la documentación aportada (programas, anuncios, etc.) se desprenda inequívocamente su duración.

C.3. En concordancia con lo dispuesto en el número anterior la valoración mínima que se puede otorgar a un curso será de 0,03, ó 0,06 puntos según los casos.

C.4. Validez de los cursos: no se valorarán los cursos que se reciban o impartan en más de una ocasión, salvo la última o aquella por la que opte la persona interesada.

Los cursos sobre materias obsoletas o sobre leyes derogadas, o relativos a programas o materias en desuso no serán objeto de valoración.

No se valorarán los cursos realizados en prácticas.

Los cursos valorables en los apartados C.1.2) y C.1.3) serán los adecuados al grupo y sobre las materias a que se refieren pero no los de profundización, especialización, o similares.

D) Antigüedad

Por cada año completo de servicio en las distintas Administraciones Públicas: 0,102 puntos hasta un máximo de 3 puntos. Los servicios que no completen el año se valorarán a razón de 0,0085 puntos por mes o fracción.

A estos efectos se computarán los servicios prestados con carácter previo al ingreso en la categoría profesional expresamente reconocidos.

Ez da kontuan hartuko aldi berean aurkeztutako beste batzuekin batera egindako zerbitzurik.

E) Destinoagatiko osagarriari dagokion norberaren mailaren balorazioa edo —hala denean— ordainsari-mailarena.

Baremo honen arabera ebaluatuko da norberaren gradua:

— Eskatutako lanpostuaren mailaren pareko edo goragoko norberaren maila: 2 puntu.

— Eskatutako lanpostuarena baino maila bat beheragoko norberaren maila: 1,5 puntu.

— Eskatutako lanpostuarena baino bi maila beheragoko norberaren maila: puntu 1.

— Eskatutako lanpostuarena baino hiru maila beheragoko edo gehiagoko norberaren maila: 0,5 puntu.

F) Euskara:

1. Derrigortasun-datatz, hizkuntz eskakizunaren betekizuna nahitaezko baldintza izango da lanpostua betetzeko. Hizkuntz eskakizuna derrigorrezkoa ez bada, berriz, euskararen ezagutzari merezimendu gisa eman behar zaion ebaluazioa zehazteko baino ez da izango.

2. Hori dela eta, euskararen ezagutzari buruzko hizkuntz eskakizunak egiaztatze probak egitea prozeduraren fase bat gehiago izango da.

3. Hizkuntz eskakizunen betekizuna egiaztatze, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak zehaztuko ditu kasu bakoitzean beharrezkoa den euskararen ezagutza-maila ebaluatze proben edukia eta era.

No se computarán servicios que hubieran sido prestados simultáneamente con otros igualmente alegados.

E) Valoración nivel personal correspondiente al complemento de destino o nivel retributivo en su caso.

Se valorará el nivel personal conforme al siguiente baremo:

— Por un nivel personal igual o superior al nivel del puesto solicitado: 2 puntos.

— Por un nivel personal inferior en un nivel al del puesto solicitado: 1,5 puntos.

— Por un nivel personal inferior en dos niveles al del puesto solicitado: 1 punto.

— Por un nivel personal inferior en tres o más niveles al del puesto solicitado: 0,5 puntos.

F) Euskera.

1. A partir de su fecha de preceptividad, el cumplimiento del perfil lingüístico se constituirá como exigencia obligatoria para el desempeño del correspondiente puesto de trabajo. En tanto el perfil lingüístico no fuera preceptivo, servirá exclusivamente para determinar la valoración que, como mérito, habrá de otorgarse al conocimiento del euskera.

2. A tal fin, constituye una fase más del procedimiento la realización de las pruebas encaminadas a la acreditación de los perfiles lingüísticos del conocimiento del euskera.

3. Para la acreditación del cumplimiento de los perfiles lingüísticos preceptivos el Instituto Vasco de Administración Pública determinará el contenido y forma de las pruebas destinadas a la evaluación del

4. Hizkuntz eskakizuna Herri Arduralaritzaren Euskal erakundearen ziurtagiriaren bidez egiaztatuta dutenek edo baliozkotutako agiria edo hizkuntz eskakizuna dutenek, agiri horiek aurkeztu beharko dituzte eskabidearekin batera (jatorrizko agiria, alderatzeko, edo behar bezala egiaztatutako fotokopia) eta ez dituzte proba horiek egin beharko. Aipatutako baliozkotze hori hauen arabera izan beharko da: Euskal Autonomia Elkarteko herri administrazioetan normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuko 41. artikulua eta euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurta-giriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erre-ferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko den azaroaren 9ko 297/2010 Dekretua.

Dokumentazio hori ez da beharrezkoa izango hizkuntza eskakizuna Langileak Kudeatzeko Zerbitzuak berak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuta geratu denean edo Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean; azken kasu horretan, interesdunak berariazko baimena eman behar dio GUFeri erregistro horretan dagokion egiaztapena egin dezan. Aukera horretatik salbuesita geratzen dira eta dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko da euskara-maila apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babesean ziurtatzen denean (dekretu horren bidez, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzen eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzenetik salbuesten dira).

conocimiento del euskera necesario en cada caso.

4. Quienes tengan acreditado el perfil correspondiente mediante certificación del Instituto Vasco de Administración Pública, o los títulos o perfiles que, según el artículo 41 del Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi y el Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, están convalidados, deberán aportarlos juntamente con la instancia, (documento original para su cotejo o fotocopia debidamente cotejada) y estarán exentos de la realización de tales pruebas.

No será precisa tal documentación cuando el perfil lingüístico figure ya acreditado en la certificación del Servicio de Gestión de Personal o cuando figure acreditado en el Registro Unificado de Títulos y Certificados de Euskera, para lo cual el interesado autorizará expresamente al IFAS para su comprobación en el citado registro. Quedan exceptuadas de esta posibilidad y deberá aportarse la certificación académica correspondiente en las acreditaciones al amparo del Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera.

Hala ere, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den datatik lehiaketa honetako hizkuntz eskakizunak egiaztatze proba egin arteko epearen barruan HAEANPOSTUK, GUFEK edo BFAk dei egindako hizkuntz eskakizunak egiaztatze probak egiten badira, azken deialdi horietan lortutako emaitzak lehiaketa honetarako baliozkotzat joko dira, probak birritan egitea ekiditeko.

5. Hizkuntz eskakizunak era honetara ebaluatuko dira:

— 1. hizkuntz eskakizuna duten lanpostuak

Edozein hizkuntz eskakizun: 0,80 puntu.

— 2. hizkuntz eskakizuna duten lanpostuak

1 HE 0,80 puntu.

Beste edozein HE 1,60 puntu.

— 3. hizkuntz eskakizuna duten lanpostuak

1 HE 0,80 puntu.

2 HE 1,60 puntu.

Beste edozein HE 2,00 puntu.

— 4. hizkuntz eskakizuna duten lanpostuak

1 HE 0,80 puntu.

2 HE 1,60 puntu.

3 HE 2,00 puntu.

4 HE 2,40 puntu.

6. Hizkuntz eskakizunen ebaluazio horiek ezin izango dira metatu. Aurreko zenbakiko a) eta b) letretan jasotako kasuetako bakoitzerako egiaztatu den hizkuntz eskakizunik altuenari dagokion puntuazioa bakarrik ebaluatuko da.

Edozein kasutan, bakarrik baloratuko dira beheagoko hizkuntz eskakizunak eta lanpostu horiei esleitutakoak, ez goragokoak.

No obstante, si entre la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias y la de celebración de las pruebas de acreditación de perfiles lingüísticos de este concurso se celebraran pruebas de acreditación de perfiles lingüísticos convocadas por el IVAP o en su caso por el IFAS o la DFB, los obtenidos en estas últimas convocatorias serán considerados como válidos a los efectos de este concurso, a fin de no duplicar la realización de pruebas.

5. Los distintos perfiles se valorarán de la siguiente forma:

— Puestos con Perfil 1

Cualquier perfil: 0,80 puntos.

— Puestos con Perfil 2

Perfil 1 0,80 puntos.

Cualquier otro Perfil 1,60 puntos.

— Puestos con Perfil 3

Perfil 1 0,80 puntos.

Perfil 2 1,60 puntos.

Cualquier otro Perfil 2,00 puntos.

— Puestos con Perfil 4

Perfil 1 0,80 puntos.

Perfil 2 1,60 puntos.

Perfil 3 2,00 puntos.

Perfil 4 2,40 puntos.

6. Las anteriores valoraciones de los perfiles no son acumulativas. Solamente será objeto de valoración la puntuación correspondiente al mayor perfil acreditado en cada uno de los supuestos previstos en los apartados a) y b) del número anterior.

En todo caso solo se valorarán los perfiles inferiores o los que tengan asignados dichos puestos de trabajo, no los superiores.

**2.- OHAR-KODEA DUTEN
LANPOSTUETARAKO PROBA
ESPEZIFIKOA ETA/EDO LANPOSTUA
ANTZEKO POSTUETATIK ESKURATZEA.**

Bai lanpostuaren edukiari buruzko proba espezifikoa bat egitea eskatzen duten lanpostuak eskuratzeko bai kudeaketako administrariaren lanpostua antzeko lanpostu batetik lortzeko, beharrezkoa izango da proba teoriko eta praktikoa bat egitea; kasuan kasuko lanpostuaren zeregin eta eginkizunei buruzkoa izango da proba hori, eta hautaketa-batzordearen irizpidearekin bat etorriko da. Proba hori modu globalean haztatuko da, sei (6) puntura arte, gehienez; eta, gainditzeko, beharrezkoa izango da puntu bat eta laurogei ehunen (1,80) ateratzea.

Batzordeak erabakiko du nolakoa izango den proba hori; baina konfigurazio eta irismen praktikoa izan ahal izango ditu, hautagaien trebetasunak eta gaitasunak neurtzeko. Proba zentzuz egin eta ebaluatzeko, batzordeak teknikari kualifikatuen laguntza izan ahal izango du.

Deitutako lanpostuari dagokion kategoria bera salbuetsita egongo dira proba espezifikoa egitetik, eta, gehienez, 6 puntuko balorazioa lortuko dute, atal honetako balorazioan.

Proba hori egitetik salbuetsita geratuko dira, antzeko ondorioekin, biresleipen funtzionalaren ondorioz dagoeneko lanpostu horiei atxikita dauden pertsonak.

**2.- PRUEBA ESPECÍFICA DE LOS
PUESTOS CON CODIGO DE
OBSERVACION Y/O ACCESO DESDE
PUESTOS EQUIVALENTES.**

El acceso a los puestos de trabajo que requiera la realización de una prueba específica sobre el contenido del puesto, así como el acceso al puesto de Administrativo/a de Gestión desde puesto equivalente, exigirá la realización de una prueba de carácter teórico-práctico a juicio de la Comisión de selección que versará sobre las tareas y funciones propias de ese puesto de trabajo. Esta prueba será objeto de una ponderación global hasta un máximo de seis (6) puntos requiriéndose para su superación un mínimo de un punto con ochenta centésimas (1,80).

Su naturaleza, a determinar por la Comisión, podrá tener una configuración y alcance prácticos a fin de juzgar las habilidades y aptitudes de las personas candidatas. En orden a la cabal elaboración y valoración de la prueba la Comisión podrá verse asistida de personal técnico cualificado.

Razonablemente quienes ostenten idéntica categoría a la correspondiente al puesto convocado, respectivamente y en cada caso, se hallarán exentos de la realización de la prueba específica, y obtendrán a efectos de valoración de este apartado la ponderación máxima de 6 puntos.

En modo idéntico quedarán exoneradas de dicha prueba y con similar alcance aquellas personas trabajadoras que ya se hallaren adscritas a los puestos de que se trate con ocasión de su reasignación funcional.