

PLAN DE FORMACIÓN 2026



ÍNDICE

	Página
1. Presentación	3
2. Objetivos generales	3
3. Objetivos específicos	3
4. Tipos de acciones formativas	3
4.1. Formación para el puesto de trabajo	3
Acciones de carácter corporativo	3
Acciones por puesto de trabajo	4
-Centros para personas mayores y centro sociosanitario	4
-Centros para personas con discapacidad / Gizatek	9
-Casa del Mar de Santurtzi	12
-Centro Comarcal de Referencia	12
Hogares	14
Servicios Centrales	16
Normativa de la formación para el puesto de trabajo	17
4.2. Formación para el personal fijo con titulación superior	22
4.3. Formación externa	23
Programas de los cursos de formación para el puesto de trabajo	25



1. PRESENTACIÓN

Este Plan de Formación 2026 tiene como misión la adquisición y reciclaje de los conocimientos y destrezas pertinentes y relevantes que mejoran el desempeño de las tareas del puesto.

Es un plan dinámico y flexible que permite la inclusión de las acciones formativas que se precisen en cada momento aunque no estén programadas.

2. OBJETIVOS GENERALES

- Adecuar las competencias de las personas trabajadoras a las necesidades del ifas.
- Dotar a las personas del ifas de una herramienta de desarrollo personal y profesional.

3. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Conseguir un mínimo de 20 horas de formación por persona.
- Conseguir un porcentaje de personas formadas superior al 80%.
- Conseguir un índice de aprovechamiento del 90%.
- Conseguir un índice de aplicabilidad superior a 3 sobre 5.
- Mantener el índice de satisfacción con el Plan de Formación por encima de 4 sobre 5.
- Conseguir un porcentaje de horas de formación impartidas en euskera del 2%.

4. TIPOS DE ACCIONES FORMATIVAS

4.1. FORMACION PARA EL PUESTO DE TRABAJO

Objetivo: capacitación y desarrollo profesional continuo para la mejora en el desempeño del trabajo en el puesto. De carácter obligatorio.

Incluye:

-Acciones de carácter corporativo: transversales a toda la organización con independencia del puesto y el centro o servicio. Son:

Igualdad: nivel inicial (programa en página 25)

Trabajo en equipo (programa en página 26)

Primeros auxilios (programa en página 27)

Prevención de riesgos laborales (programa en página 27)

Actualización en aplicaciones informáticas del puesto de trabajo (programa en página 28)

Inteligencia emocional (programa en página 28)



-Acciones por puesto de trabajo: estructuradas según servicios y centros:

SERVICIOS DESCENTRALIZADOS.

CENTROS PARA PERSONAS MAYORES Y CENTRO SOCIO SANITARIO

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Dirección	Gestión del tiempo y hábitos productivos	29
	Procedimiento judicial y medidas de protección: Centro Asistencial Birjinetxe	60

ÁREA ASISTENCIAL (médico/a, supervisión, enfermería, auxiliar sanitario/a, fisioterapeuta, terapeuta ocupacional, trabajador/a social, psicóloga/o)

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Médico/a	Actualización en neurología	30
	Uso racional de medicación	30
	Actualización en demencia: enfermedad de Alzheimer y demencia fronto-temporal: Centro Asistencial Leioa	36
	Procedimiento judicial y medidas de protección: Centro Asistencial Birjinetxe	60
	Interpretación de alteraciones analíticas y su manejo extrahospitalario	29

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Supervisión de enfermería	Gestión del tiempo y hábitos productivos	29



Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Psicóloga/o	Atención psicológica en las drogodependencias	31

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Fisioterapeuta	Ortesis y prótesis	32
	Tratamiento rehabilitador en persona usuaria neurológica	31

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Trabajador/a social	Acceso a prestaciones	32
	Procedimiento de voluntades anticipadas. Testamento vital	59
	Procedimiento judicial y medidas de protección: Centro Asistencial Birjinetxe	60
	Comunicación con las familias y resolución de conflictos	59

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Terapeuta ocupacional	Actualización en rehabilitación de personas usuarias con enfermedad neurológica y daño cerebral adquirido	33



Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Enfermera/o Centro Asistencial Leioa	Manejo terapéutico en los trastornos de conducta: Centro Asistencial Leioa	33
	Cuidados paliativos: Centro Asistencial Leioa	34
	Habilidades para la intervención con personas drogodependientes: Centro Asistencial Birjinetxe	36
Centro Asistencial Elorrio	Actualización en demencia: enfermedad de Alzheimer y demencia fronto-temporal: Centro Asistencial Leioa y Centro Asistencial Elorrio	36
Centro Asistencial Birjinetxe	Manejo del deterioro cognitivo y/o conductual desde la ética de la dignidad	35
	Actualización en UPP, heridas crónicas y heridas quirúrgicas.	34
	Lengua de signos: Centro asistencial Elorrio	37

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Auxiliar sanitario/a Centro Asistencial Leioa	Lengua de signos: Centro Asistencial Elorrio	37
	Manejo terapéutico en los trastornos de conducta: Centro Asistencial Leioa	33
	Cuidados paliativos: Centro Asistencial Leioa	34
Centro Asistencial Elorrio	Habilidades para la intervención con personas drogodependientes: Centro Asistencial Birjinetxe	36
Centro Asistencial Birjinetxe	Movilización de personas	35
	Actualización en demencia: enfermedad de Alzheimer y demencia fronto-temporal: Centro Asistencial Leioa y Centro asistencial Elorrio	36
	Manejo del deterioro cognitivo y/o conductual desde la ética de la dignidad	33
	Taller: manejo de grúas Taller: manejo de sujeciones	37



AREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS (jefe de servicios técnicos, gobernanta/e, subgobernanta, jefe/a de cocina, administrativo/a, cocinero/a, ayudante de cocina, oficial servicio técnico, encargado de almacén, conductor/a, camarero/a limpiador/a, ordenanza, portero/a operario de mantenimiento)

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Jefe de servicios técnicos. Gobernanta/e. Subgobernanta. Jefe/a de cocina	Gestión del tiempo y hábitos productivos	29

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Administrativo/a	Habilidades de comunicación y atención al público	43

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Camarero/a Limpiador/a	Prevención de riesgos laborales en el manejo de productos de limpieza	39
	Técnicas de higiene, limpieza y lavandería	40
	Ergonomía en el puesto de trabajo	39
	Reciclaje en manipulación e higiene alimentaria	41



Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Cocinero/a	Utilización del horno: Centro Asistencial Leioa	38
	Necesidades nutricionales en función de la edad, actividad física, patología.	38
	Dietas terapéuticas	40
	Ergonomía en el puesto de trabajo	39
	Reciclaje en manipulación e higiene alimentaria	41

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Ayudante de cocina	Prevención de riesgos laborales en el manejo de productos de limpieza	39
	Ergonomía en el puesto de trabajo	39
	Reciclaje en manipulación e higiene alimentaria	41

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Ordenanza	Habilidades de comunicación y atención al público	43

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Portero/a operario/a de mantenimiento	Habilidades de comunicación y atención al público	43
	Mantenimiento básico de centros	44

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Oficial servicio técnico	Aerotermia	41
	Climatización y frío. Recuperadores de calor y Fancoil	42



CENTROS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD-GIZATEK

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Dirección	Gestión del tiempo y hábitos productivos	29

ÁREA ASISTENCIAL (psicólogo/a, terapeuta ocupacional, enfermera/o, técnico/a superior de integración social, fisioterapeuta, auxiliar sanitario/a)

CENTRO DE DÍA- GIZATEK

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Terapeuta ocupacional	Modelo de Participación y Calidad de Vida: segunda sesión	43
	Lectura fácil	46
	Actualización en rehabilitación de personas usuarias con enfermedad neurológica y daño cerebral adquirido	33
	Ley de dependencia y Gizatek	42

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Técnico/a superior de integración social	Modelo de Participación y Calidad de Vida: segunda sesión	43
	Lectura fácil	46

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Fisioterapeuta	Modelo de Participación y Calidad de Vida: segunda sesión	43
	Tratamiento rehabilitador en persona usuaria neurológica	31

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Auxiliar sanitario/a	Modelo de Participación y Calidad de Vida: segunda sesión	43
	Movilización de personas usuarias	35



CENTROS ASISTENCIALES

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Terapeuta ocupacional	Modelo de Participación y Calidad de Vida: segunda sesión	43
	Salud mental y discapacidad: abordaje de conductas disruptivas	46
	Actualización en rehabilitación de personas usuarias con enfermedad neurológica y daño cerebral adquirido	33

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Enfermera/o	Modelo de Participación y Calidad de Vida: segunda sesión	43
	Salud mental y discapacidad: abordaje de conductas disruptivas	46
	Fisioterapia respiratoria en pediatría: unidad Loiu	47
	Estrategias para fomentar hábitos de conducta positivos: Centro Asistencial Urduña	49
	Sexualidad y discapacidad	48
	Enfermedades degenerativas: esclerosis múltiple (Centro Asistencial Gallarta)	47

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Psicóloga/o	Modelo de participación y calidad de vida: segunda sesión	43



Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Técnico/a superior de integración social	Modelo de Participación y Calidad de Vida: segunda sesión	43
	Salud mental y discapacidad: abordaje de conductas disruptivas	46
	Fisioterapia respiratoria en pediatría: unidad Loiu	47
	Prevención y manejo de situaciones de riesgo como consecuencia de conductas agresivas	45
	Estrategias para fomentar hábitos de conducta positivos: Centro Asistencial Urduña	49
	Sexualidad y discapacidad	48
	Sexualidad y menores: unidad de Loiu	60
	Enfermedades degenerativas: esclerosis múltiple (Centro Asistencial Gallarta)	47
	Estimulación multisensorial	44
	Manejo de las conductas disruptivas de los y las menores de la unidad de Loiu	48

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Auxiliar sanitario/a	Modelo de Participación y Calidad de Vida: segunda sesión	43
	Salud mental y discapacidad: abordaje de conductas disruptivas	46
	Fisioterapia respiratoria en pediatría: unidad Loiu	47
	Prevención y manejo de situaciones de riesgo como consecuencia de conductas agresivas	45
	Estrategias para fomentar hábitos de conducta positivos: Centro Asistencial Urduña	49
	Sexualidad y discapacidad	48
	Sexualidad y menores: unidad de Loiu	60
	Enfermedades degenerativas: esclerosis múltiple (Centro Asistencial Gallarta)	47
	Movilización de personas	35
	Manejo de las conductas disruptivas de los y las menores de la unidad de Loiu	48
	Taller: manejo de sujeciones	37



CASA DELMAR DE SANTURTZI

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Técnico/a superior de integración social	Modelo de Participación y Calidad de Vida: segunda sesión	43
	Manejo de crisis de agresividad y manejo de ideas autolíticas	51
	Sistemas alternativos de comunicación (2ª parte)	51

CENTRO COMARCAL DE REFERENCIA

Puesto de trabajo	Acción formativa
Coordinadora Enfermera/o Trabajador/a social Administrativo/a	Formación externa necesaria para el desempeño de las tareas del puesto Acciones formativas incluidas en el Plan necesarias para el desempeño de las tareas del puesto

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS (administrativo/a, conductor/a ayudante de mantenimiento, camarero/a limpiador/a, ordenanza, portero/a operario de mantenimiento, subalterno/a, cocinero/a, cocinero/a empleado/a de hogar)

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Administrativo/a	Introducción al modelo de Participación y Calidad de Vida	49
	Habilidades de comunicación y atención al público	43
	Psicosis infantil y autismo: curso básico	50



Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Cocinero/a Cocinero/a empleado/a de hogar	Introducción al modelo de Participación y Calidad de Vida	49
	Alimentación adaptada y dieta texturizada	51
	Necesidades nutricionales en función de la edad, actividad física, patología.	38
	Dietas terapéuticas	40
	Ergonomía en el puesto de trabajo	39
	Psicosis infantil y autismo: curso básico	50
	Reciclaje en manipulación e higiene alimentaria	41
Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Ordenanza Subalterno/a	Introducción al modelo de Participación y Calidad de Vida	49
	Habilidades de comunicación y atención al público	43
	Psicosis infantil y autismo: curso básico-	50

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Portero/a operario/a de mantenimiento	Introducción al modelo de Participación y Calidad de Vida	49
	Habilidades de comunicación y atención al público	43
Conductor/a ayudante de mantenimiento	Psicosis infantil y autismo	50
	Mantenimiento de centro	44



Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Camarero/a Limpiador/a	Introducción al modelo de Participación y Calidad de Vida	49
	Técnicas de higiene, limpieza y lavandería	40
	Prevención de riesgos laborales en el manejo de productos de limpieza	39
	Ergonomía en el puesto de trabajo	39
	Reciclaje en manipulación e higiene alimentaria	41
	Psicosis infantil y autismo: curso básico	50

HOGARES

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Dirección	Gestión del tiempo y habilidades productivas	29

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Educador/ a de menores	La importancia del vínculo y el trauma en la intervención en centros de protección	54
	Ética y deontología profesional aplicada a la intervención socioeducativa	53
	Sexo, menores e internet	56
	Prevención del suicidio	55
	Prevención y manejo de situaciones de riesgo como consecuencia de conductas agresivas	45
	Violencia sobre la infancia y la adolescencia: factores de riesgo. Impacto de los roles y estereotipos de género.	53



Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Auxiliar educativo/a	Violencia sobre la infancia y la adolescencia: factores de riesgo. Impacto de los roles y estereotipos de género.	53

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS (cocinero/a empleado/a de hogar, administrativo/a)

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Cocinero/a empleado/a de hogar	Elaboración de menús, para niños, niñas y adolescentes	57
	Prevención y manejo de situaciones de riesgo como consecuencia de conductas agresivas	45
	Reciclaje en manipulación e higiene alimentaria	41
	Violencia sobre la infancia y la adolescencia: factores de riesgo. Impacto de los roles y estereotipos de género.	53

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Administrativo/a	Taller práctico de archivo administrativo	58
	Habilidades de comunicación y atención al público	43



SERVICIOS CENTRALES

Puesto de trabajo	Acción formativa	Programa (página)
Administrativo/a	Habilidades de comunicación y atención al público	43
	Taller práctico de archivo administrativo	58
	NÓMINAS Nóminas y seguros sociales	58

Puesto de trabajo	Acciones formativas	Programa (página)
Trabajador/a social	Modelo de Participación y Calidad de Vida: sesión práctica	43
	Procedimiento de voluntades anticipadas. Testamento vital	59
	Resolución de conflictos con familias	59
	Acceso a prestaciones	32

Puesto de trabajo	Acción formativa
Direcciones Jefaturas Responsables de equipo Técnicos/as medios y superiores	Formación externa necesaria para el desempeño de las tareas del puesto Acciones formativas incluidas en el Plan necesarias para el desempeño de las tareas del puesto

Puesto de trabajo	Acción formativa
Educadores/as, trabajadores/as sociales y psicólogas/os UAR	Coordinación con el Servicio de Formación de la Diputación Foral de Bizkaia Acciones formativas incluidas en el Plan necesarias para el desempeño de las tareas del puesto



NORMATIVA DE LA FORMACIÓN PARA EL PUESTO DE TRABAJO

1. En el momento de asistencia a los cursos es necesario estar en situación de servicio activo (en el caso de baja por incapacidad temporal no se podrá asistir). Excepción hecha de las personas que se encuentren disfrutando de los permisos de maternidad, paternidad, adopción o acogimiento, o en su caso, de acumulación de las horas de lactancia y de excedencia por motivos familiares o por razón de violencia de género que sí podrán participar en los cursos, lo que deberán solicitar al Área de Formación. No se podrá asistir a cursos realizados en los 5 años anteriores, salvo que se trate de causa debidamente justificada por la jefatura correspondiente.

En el caso de que la persona se encuentre inmersa en el disfrute de alguna de las licencias de las recogidas en el convenio de aplicación (salvo baja por incapacidad temporal) o de vacaciones, previa notificación al Área de Formación, podrá asistir a los cursos pero en tal caso no generará ningún tipo de compensación horaria.

2. Los destinatarios y destinatarias de cursos de formación para el puesto no podrán superar las 30 horas de formación por año, 40 horas para las personas que realicen dichos cursos en euskera. La no asistencia a un curso en el que se estuviera admitida, sin notificación de renuncia previa a su inicio al Área de Formación, salvo enfermedad, vacaciones o motivos de licencia de carácter no previsible, determinará que le sean descontadas las horas del curso al que haya sido admitida y no haya asistido del total de horas de formación de puesto a realizar en el año.

3. Certificación de la formación: desde el 1 de enero de 2026 el IFAS certifica las acciones formativas que organiza y sean realizadas por el personal a su servicio. La certificación requiere haber asistido al menos al 80% de las horas de duración del curso y aprobar la prueba o examen que, como norma general, tendrán todas las acciones formativas.

La homologación, en su caso, de las acciones formativas por el IVAP se realizará de conformidad con la normativa vigente



4. Los criterios generales para la participación en los cursos para el puesto de trabajo son:

- Personal fijo, liberados/as sindicales, coberturas de vacante, personal temporal con una relación contractual continua o discontinua de cuatro meses o superior desde el año anterior a la fecha de aprobación del Plan y hasta la fecha de inicio del curso; contrato por maternidad, paternidad, adopción o acogimiento y contrato por liberación de euskera.

5. La selección de participantes para cada curso se realizará de acuerdo con el siguiente orden de prioridad:

- 1.Preferencia por participar en un primer curso de este Plan.
- 2.Realización del curso en euskera.
- 3.Menor número de horas consumidas del Plan en vigor.
- 4.Mayor antigüedad en el IFAS.

6. En las unidades en las que se haya establecido un EraMI las horas de aprendizaje realizadas, fuera del horario de trabajo, para la consecución de sus objetivos, se podrán computar dentro de las horas de formación para puesto, con el límite establecido.

.7. Compensaciones horarias:

- Las acciones formativas para el puesto (tanto presenciales como on line) de carácter obligatorio, serán consideradas como tiempo de trabajo, y compensadas en su totalidad.

7.1. Tiempo de libranza

A) Curso realizado en horario de trabajo fuera del centro, hogar o servicio:

Si el curso se realiza en el mismo municipio donde se encuentra el centro/hogar de trabajo, se justifica el tiempo de trabajo correspondiente a la duración del curso más ½ hora de viaje de ida y ½ hora de viaje de vuelta cada día de curso.



Si el curso es fuera del municipio del centro/hogar de trabajo, el tiempo para el viaje de ida y el de vuelta se contabilizará a razón de:

Curso en Bilbao:

- 45 minutos de viaje de ida y 45 minutos de viaje de vuelta: Mungia, Leioa, Barakaldo, Gallarta, Santurtzi, Basauri, Portugalete, Derio.
- 1 hora de viaje de ida y 1 hora de viaje de vuelta: Zalla
- 1 hora 15 minutos de viaje de ida y 1 hora 15 minutos de viaje de vuelta: Bermeo, Elorrio, Orduña, Mundaka, Olabe
- 1 hora y 30 minutos de viaje de ida y 1 hora y 30 minutos de viaje de vuelta: Ondárroa.

Las salidas y entradas a los centros de trabajo por asistencia a cursos deberán reflejarse a través de los fichajes de salida-entrada correspondientes.

B) Curso realizado en horario de trabajo en el propio centro, hogar o servicio: no genera compensación.

C) Curso realizado fuera del horario de trabajo fuera del centro, hogar o servicio:

Si el curso se realiza en el mismo municipio donde se encuentra el centro/hogar de trabajo, se genera una compensación correspondiente a la duración del curso más ½ hora de viaje de ida y ½ hora de viaje de vuelta cada día de curso.

Si el curso es fuera del municipio del centro/hogar de trabajo, el tiempo para el viaje de ida y el de vuelta (tomando como origen el centro/hogar de trabajo de la persona trabajadora) se contabilizará a razón de:

Curso en Bilbao:

- 45 minutos de viaje de ida y 45 minutos de viaje de vuelta: Mungia, Leioa, Barakaldo, Gallarta, Santurtzi, Basauri, Portugalete, Derio.
- 1 hora de viaje de ida y 1 hora de viaje de vuelta: Zalla
- 1 hora 15 minutos de viaje de ida y 1 hora 15 minutos de viaje de vuelta: Bermeo, Elorrio, Orduña, Mundaka, Olabe
- 1 hora y 30 minutos de viaje de ida y 1 hora y 30 minutos de viaje de vuelta: Ondárroa.



D) Curso realizado fuera del horario de trabajo en el propio centro, hogar o servicio:

Duración del curso más ½ hora de viaje de ida y ½ hora de viaje de vuelta por día de curso. En el caso de los centros asistenciales Orduña, Elorrio, Zumelegi, Olabe y Mundaka el tiempo de traslado es de 1 h de ida y 1h de vuelta por día de curso.

A efectos de la compensación de las horas generadas por realización de cursos de formación de carácter obligatorio fuera del horario de trabajo, se creará “una bolsa de horas” cuyo disfrute se realizará por jornadas completas. Cuando quede un número de horas insuficiente para completar una jornada completa, éstas se podrán disfrutar a la entrada o salida de la jornada, previa aceptación de la persona responsable o se podrán sumar con horas del disponible para poderlas disfrutar en jornada completa.

7.2. Reducciones de jornada

La compensación horaria del personal en reducción de jornada será la misma que la del personal en jornada completa.

7.3. Plazo para disfrute de las compensaciones

Las compensaciones horarias de los cursos realizados en octubre, noviembre y diciembre se podrán disfrutar hasta el 30 de abril del año siguiente. Las compensaciones horarias de los cursos realizados de enero a septiembre se deberán disfrutar hasta el 31 de diciembre del año de realización del curso.

Cuando las horas por realización de cursos de formación de carácter obligatorio se generen una vez cerrados los plazos de solicitud de vacaciones o licencias del planning de verano y del planning de Navidad, dichas horas se deberán disfrutar fuera de dichos períodos de planning de verano y de Navidad, siempre con los límites establecidos en el párrafo anterior.



7.4. Disfrute de las horas de formación por asistencia a cursos de formación de carácter obligatorio, del personal temporal.

El personal temporal con derecho a compensación horaria la tiene que disfrutar dentro del contrato en el cual la ha generado y con los límites de fechas señalados en el apartado 7.3. Si no hubiera sido posible su disfrute por razones organizativas, y previo informe de la Jefatura correspondiente a la Responsable de Formación, se abonaría como descanso compensatorio o se disfrutaría en el siguiente contrato.

8. Compensación profesorado interno: cuando el profesorado de los cursos pertenezca a la plantilla del ifas, y siempre que la impartición de actividades formativas no constituya una función propia del puesto de trabajo, se le compensará a razón de:

1 hora de curso impartido=1 hora y 30 minutos de libranza, si el curso es en horario de trabajo.

1 hora de curso impartido=2 horas y 30 minutos de libranza si el curso es fuera del horario de trabajo.

9. No se pueden realizar cambios de turno los días de realización de los cursos.

10. Solicitud de los cursos de carácter obligatorio

Las personas destinatarias de los cursos de formación para el puesto no tienen que realizar solicitud. El Área de Formación le notificará los que tiene que hacer .

11. Todas las comunicaciones se realizarán:

- Desde el buzón GUFÉ TREBAKUNTZA por correo electrónico al personal que dispone de correo propio en el IFAS y al personal que hubiera facilitado al Área de Formación su correo particular.
- Por escrito en carta nominal al domicilio al resto de las personas trabajadoras.



FORMACION PARA EL PERSONAL FIJO CON TITULACIÓN SUPERIOR A LA DEL PUESTO

1. El personal fijo con una titulación superior a la categoría del puesto que ocupa , podrá realizar los cursos correspondientes a dicha titulación superior.
2. No son de carácter obligatorio .
3. No generan compensación horaria.
4. Personal con cartelera a turnos los realizará fuera del horario de trabajo.
5. Personal con dedicación exclusiva, turno fijo de mañana, turno fijo de mañana con una tarde semanal y con jornada partida de lunes a viernes: se le facilitará el tiempo de duración del curso más media hora para ir y otra media hora para volver cada día, será “Tiempo a recuperar”.
6. En el momento de asistencia a los cursos es necesario estar en situación de servicio activo (en el caso de baja por incapacidad temporal no se podrá asistir). Excepción hecha de las personas que se encuentren disfrutando de los permisos de maternidad, paternidad, adopción o acogimiento, o en su caso, de acumulación de las horas de lactancia y de excedencia por motivos familiares o por razón de violencia de género que sí podrán participar en los cursos, lo que deberán solicitar al Área de Formación.

En el caso de que la persona se encuentre inmersa en el disfrute de alguna de las licencias de las recogidas en el convenio de aplicación (salvo baja por incapacidad temporal) o de vacaciones, previa notificación al Área de Formación, podrá asistir a los cursos.

7. Desde el 1 de enero de 2026 el IFAS certifica las acciones formativas que organiza y sean realizadas por el personal a su servicio. La certificación requiere haber asistido al menos al 80% de las horas de duración del curso y aprobar la prueba o examen que, como norma general, tendrán todas las acciones formativas. La homologación, en su caso, de las acciones formativas por el IVAP se realizará de conformidad con la normativa vigente
8. La selección de participantes para cada curso se realizará de acuerdo con el siguiente orden de prioridad:
 1. Preferencia por participar en un primer curso.
 2. Realización del curso en euskera.
 3. Menor número de horas consumidas del Plan.



4. Mayor antigüedad en el IFAS.

9. Solicitud para participar en los cursos correspondientes a la titulación superior a la del puesto: por correo electrónico a gufe.trebakuntza@bizkaia.eus

10. Todas las comunicaciones se realizarán:

- Desde el buzón GUFÉ TREBAKUNTZA por correo electrónico al personal que dispone de correo propio en el IFAS y al personal que hubiera facilitado al Área de Formación su correo particular.
- Por escrito en carta nominal al resto de las personas trabajadoras.

FORMACIÓN EXTERNA

Acciones formativas no incluidas en el Plan de Formación dirigidas a la consecución de los objetivos estratégicos.

Procedimiento de solicitud

A) Solicitud de la acción formativa

La persona interesada en asistir remitirá su “solicitud de formación externa” según modelo existente en gufegune, apartado “Empleados/as/Formación”, a la Dirección del centro o a la Jefatura correspondiente de Servicios Centrales con la suficiente antelación y siempre de forma previa a la asistencia.

B) Visto Bueno

La Dirección del Centro o Responsable correspondiente de Servicios Centrales remitirá dicha solicitud con su Visto Bueno bien por correo electrónico a la Jefatura de la División de Servicios para la Infancia y la Adolescencia, Dirección de Servicios Generales o Dirección de Servicios Asistenciales según corresponda, para su aprobación y traslado a la Responsable de Formación.

C) Resolución

Si dicha solicitud es aprobada, desde el Área de Formación se le comunicará a la persona interesada por correo electrónico. Si conlleva gastos se emitirá la Resolución correspondiente.

Se contemplan 2 modalidades de aprobación de la solicitud:

- Concesión de la licencia para la asistencia y el abono de los gastos generados.
- Concesión de la licencia para la asistencia sin cubrir los gastos generados.



Si la solicitud no es aprobada, desde el Área de Formación se remitirá un correo electrónico señalando la causa de la denegación

D)Entrega de la documentación

En el plazo de una semana tras la finalización de la acción formativa la persona trabajadora enviará los siguientes documentos:

Al Área de Formación: copia del certificado de asistencia al curso para su archivo en el expediente personal y justificación horaria correspondiente.

Al Área de Contabilidad: factura de los gastos.

El no cumplimiento de la sistemática indicada supondrá la denegación de formación externa durante el año.

Compensación horaria

Todo el tiempo del curso más media hora de ida y media hora de vuelta que resultara en jornada de trabajo tendrá la consideración de trabajo efectivo, sin que genere derecho a ninguna otra libranza.

CRITERIOS GENERALES PARA LA AUTORIZACION DE ASISTENCIA A ACCIONES FORMATIVAS EXTERNAS

A) La persona trabajadora presenta una comunicación y participa contribuyendo a la divulgación de las actividades del ifas.

B) De interés para el IFAS por ser acciones formativas planificadas por el Departamento de Acción Social u organizaciones aliadas y ser necesarias para el cumplimiento de los objetivos. Obligatorio presentar lo aprendido ante el equipo.

Personas destinatarias

Podrá participar en este tipo de formación el personal fijo y en cobertura de vacante, personal temporal con una relación contractual continua o discontinua de cuatro meses o superior, contrato por maternidad, paternidad, adopción o acogimiento y contrato por liberación de euskera con el siguiente orden de prioridad:

1º Preferencia por participar en un primer curso de formación externa.

2º Menor número de cursos de formación externa realizados.



PROGRAMAS DE LOS CURSOS DE FORMACIÓN PARA EL PUESTO DE TRABAJO

TÍTULO	IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES: NIVEL BÁSICO		IDIOMA	Euskera y / Castellano
PROGRAMA	Objetivos: Dar a conocer la trayectoria de las políticas públicas de igualdad y el contexto normativo actual. Impulsar el reconocimiento del feminismo como agente tractor y movilizador de la igualdad. Aceptar conceptos relacionados con el ámbito de la igualdad entre mujeres y hombres, la violencia machista y pautas para la comunicación inclusiva y no sexista. Impulsar una reflexión y debate que permita ser conscientes de la realidad de la desigualdad estructural y en algunos casos reducir ciertas creencias limitantes en torno a la igualdad. Contenidos: 1. Construcción social de la desigualdad: sistema sexo/género/sexualidad. 2. Conceptos fundamentales en relación a la igualdad entre mujeres y hombres. 3. Breve recorrido de las políticas públicas de igualdad en el estado, País Vasco y Bizkaia y logros del movimiento feminista y demandas actuales de la agenda feminista en el País Vasco. 4. Comunicación inclusiva y no sexista. 5. Incorporación de la perspectiva de género en la asistencia social. 6. Violencia machista en el ámbito laboral: acoso sexual y acoso por razón de sexo. Abordaje e intervención Metodología: teórico-práctica			
PERSONAS DESTINATARIAS	Todo el personal			
PROFESORADO	Equipare / Murgibe/ Sortzen			
DURACIÓN	10h	HORARIO	09:00-14:00	
FECHAS	octubre/noviembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	TRABAJO EN EQUIPO	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: reflexionar sobre la propia realidad del centro teniendo en cuenta las claves del trabajo en equipo eficiente y desplegar habilidades al respecto. Contenidos: 1. ACONDICIONAMIENTO: presentaciones. Percepción y expectativas del proceso. Contextualizar la acción formativa. Importancia de ser sujetos activos/as del propio proceso de aprendizaje. 2. CLAVES DEL TRABAJO EN EQUIPO: ejercicio práctico. Dinámica de reflexión. La gran herramienta del trabajo en equipo. La comunicación efectiva. 3. GESTION DE SITUACIONES COMPLEJAS DESDE LA COMUNICACIÓN EFECTIVA. CONFLICTOS EN EL EQUIPO: manejo del conflicto. El papel de la persona miembro del equipo para gestionar los conflictos. Estrategias. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Todo el personal. El curso se realizará por centro /hogar		
PROFESORADO	Enbor / Aprendiz / Batera / Fondo formación / PSIMEBI		
DURACIÓN	12 h	HORARIO	08:30-14:30 09:3'
FECHAS	Coordinación del equipo del Hogar Fueros: 10, 17 y 24 de noviembre Centro Asistencial Leioa: septiembre / octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		



TÍTULO	PRIMEROS AUXILIOS	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aprender a aplicar los principios de actuación en primeros auxilios Contenidos: 1. Reanimación cardiopulmonar. 2. Manejo del desfibrilador. 3. Maniobra de Heimlich. 4. Ataques epilépticos. 5. Hemorragias. 6. Quemaduras. 7. Heridas. 8. Pérdida de conocimiento Metodología: taller		
PERSONAS DESTINATARIAS	Todo el personal.		
PROFESORADO	Natalia Díez / Servicio de anestesia y reanimación del hospital universitario de Cruces		
DURACIÓN	5 h	HORARIO	09:00-14:00
FECHAS	17 de septiembre; 14 de octubre; 28 de octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		

TÍTULO	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: conocer los conceptos generales en prevención de riesgos laborales, el análisis por puesto de trabajo y la organización y funcionamiento del sistema preventivo. Contenidos: 1. Normativa. 2. Los órganos de control por parte de la administración pública. 3. Organización de la prevención en el IFAS. Especialidades preventivas y modo de cobertura. 4. Los órganos de representación en materia de salud laboral en el IFAS. 5. La documentación relativa a prevención de riesgos laborales. 6. La confidencialidad de los datos relativos a salud laboral. 7. Informes específicos en función de determinados riesgos: medidas higiénicas, factores psicosociales, ergonomía. 8. Los principales riesgos en función de los puestos de trabajo. El método de evaluación. Las medidas preventivas. 9. Protocolos de actuación y procedimientos preventivos implantados en el IFAS. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Todo el personal.		
PROFESORADO	Anton Dublang		
DURACIÓN	12 h	HORARIO	08:30-14:30
FECHAS	Octubre		



TÍTULO	ACTUALIZACIÓN EN APLICACIONES INFORMÁTICAS DEL PUESTO DE TRABAJO	IDIOMA	Euskera y castellano
PROGRAMA	Objetivos: Actualizar los conocimientos y las habilidades sobre las aplicaciones informáticas necesarias para el desempeño de las funciones del puesto de trabajo. Contenidos: 1. Microfocus 2. Word 3. Excell 4. Outlook 5. One drive / sharepoint 6. Microsoft Teams 7. Trebetu 8. Internet: búsquedas y utilidades de Edge Metodología: teórico-práctica.		
PERSONAS DESTINATARIAS SOLICITUD	Todo el personal, siempre que el curso solicitado sea necesario para el desempeño del puesto de trabajo La solicitud se realizará mediante la cumplimentación de un formulario		
PROFESORADO	Desarrollo-LANTIK /área de organización y mejora		
FECHAS	En función de las necesidades de cada puesto de trabajo.		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		

TÍTULO	INTELIGENCIA EMOCIONAL	IDIOMA	Euskera y castellano
PROGRAMA	Objetivos: 1. Desarrollar habilidades de autoprotección emocional para prevenir el desgaste emocional y mantener el bienestar en el entorno laboral. 2. Mejorar la comunicación y el manejo de situaciones difíciles promoviendo un ambiente de trabajo positivo y colaborativo. 3. Fomentar la resiliencia emocional en las personas trabajadoras, dotándolas de herramientas para enfrentar y superar situaciones adversas de manera efectiva Contenidos: 1. Introducción a la autoprotección emocional. Técnicas de autocuidado. Establecimiento de límites saludables. 2. Habilidades de comunicación efectiva. Manejo de conflictos. 3. Intervención en crisis. 4. Resiliencia: concepto, desarrollo, aplicación en el trabajo Metodología: teórico-práctica. Modalidad: presencial		
PERSONAS	Todo el personal		
PROFESORADO	Oscar Landeta / Patxi Rocha / Sorkari		
FECHAS	Octubre/ noviembre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		



TÍTULO	GESTIÓN DEL TIEMPO Y HÁBITOS PRODUCTIVOS		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aprender hábitos productivos para mi autoorganización en el trabajo Contenidos: 1. Mi relación con el tiempo 2. Hábitos productivos: tipos de autoorganización Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINARIAS	Personal de dirección y mando			
PROFESORADO	Patxi Rocha			
DURACIÓN	5 h	HORARIO	09:00-14:00	
FECHAS	octubre/noviembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	INTERPRETACIÓN DE ALTERACIONES ANALÍTICAS Y SU MANEJO EXTRAHOSPITALARIO		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualización teórico-práctica en la interpretación de alteraciones analíticas y su manejo extrahospitalario Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Médico/a			
PROFESORADO	Personal hospital universitario Basurto			
DURACIÓN	4h	HORARIO	09:00-13:00	
FECHAS	Octubre			



TÍTULO	USO RACIONAL DE MEDICACIÓN		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualización teórico-práctica en el uso racional de la medicación y especialmente la antibioterapia Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Médico/a			
PROFESORADO	Personal hospital universitario Basurto/ Cruces			
DURACIÓN	4h	HORARIO	09:00-13:00	
FECHAS	Octubre			

TÍTULO	ACTUALIZACIÓN EN NEUROLOGÍA		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualización teórico-práctica en neurología y en especial del manejo asistencial de las personas usuarias con ictus. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Médico/a			
PROFESORADO	Servicio de neurología del hospital universitario Cruces			
DURACIÓN	12 h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Noviembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	ATENCIÓN PSICOLÓGICA EN LAS DROGODEPENDENCIAS	IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: proporcionar herramientas psicológicas para el manejo de los trastornos de conducta de las personas usuarias con dependencia a sustancias tóxicas. Apoyo a personas con trastornos o problemas graves de consumo de tóxicos Metodología: teórico-práctica		
PERSONAS DESTINATARIAS	Psicólogo/a		
PROFESORADO	ETORKINTZA		
DURACIÓN	6h	HORARIO	08:30-14:30
FECHAS	Octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		

TÍTULO	TRATAMIENTO REHABILITADOR EN LA PERSONA USUARIA NEUROLÓGICA	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualización en las técnicas y el tratamiento rehabilitador de la persona usuaria neurológica y de la persona usuaria con daño cerebral adquirido. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Fisioterapeuta		
PROFESORADO	Personal Hospital universitario Cruces		
DURACIÓN	12h	HORARIO	16:00-20:00
FECHAS	Noviembre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		



TÍTULO	ORTESIS Y PROTESIS		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualizar los conocimientos y destrezas en los diferentes tipos de órtesis y prótesis y su manejo en las personas usuarias. Contenido: 1. Órtesis: tipos, características y manejo. 2. Prótesis: tipos, características y manejo. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Fisioterapeuta Centro Asistencial Birjinetxe			
PROFESORADO	Hospital universitario Cruces			
DURACIÓN	8 h	HORARIO	16:00-20:00	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	ACCESO A PRESTACIONES		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: profundizar en los requisitos de acceso a las prestaciones de Lanbide, Seguridad Social y Diputación Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINARIAS	Trabajador/a social			
PROFESORADO	Personal técnico de Lanbide, Seguridad Social y de Diputación			
DURACIÓN	6h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Octubre			



TÍTULO	ACTUALIZACIÓN EN REHABILITACIÓN DE PERSONAS USUARIAS CON ENFERMEDAD NEUROLÓGICA		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualización en técnicas de rehabilitación neurológica para personas usuarias con daño cerebral adquirido y personas usuarias con enfermedades neurológicas Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Terapeuta ocupacional			
PROFESORADO	A concretar			
DURACIÓN	8h	HORARIO	16:00-20:00	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	ABORDAJE TERAPEÚTICO DE LOS TRASTORNOS DE CONDUCTA		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: Proporcionar herramientas terapéuticas para el manejo de alteraciones de conducta Contenidos: 1. Reflexionar sobre la salud mental. 2. Identificar alteraciones de conducta. 3. Psicopatología general. 4. Adquirir técnicas y habilidades básicas de relación de ayuda. 5. Integrar la relación terapéutica como herramienta para cuidar/cuidarnos.6. Reflexionar sobre situaciones de difícil manejo en la práctica diaria Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Enfermeras/os y auxiliares sanitarios/as del Centro Asistencial Leioa			
PROFESORADO	Red de Salud Mental de Bizkaia			
DURACIÓN	12 h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	1ª edición: 12 y 14 de octubre; 2ª edición: 2 y 3 de noviembre; 3ª edición: 16 y 17 de noviembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	CUIDADOS PALIATIVOS		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: ofrecer una aproximación integral a los cuidados paliativos desde una perspectiva interdisciplinar y centrada en la persona. Capacitar al alumnado para identificar necesidades físicas, emocionales, sociales o espirituales. Desarrollar habilidades comunicativas, relacionales y clínicas básicas para el acompañamiento eficaz y respetuoso. Favorecer la reflexión ética y el autocuidado profesional Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Enfermeras/os y auxiliares sanitarios/as del Centro Asistencial Leioa			
PROFESORADO	ARINDUZ			
DURACIÓN	20 h	HORARIO	16:00-20:00	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	ACTUALIZACIÓN EN UPP, HERIDAS CRÓNICAS Y HERIDAS QUIRÚRGICAS		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: potenciar habilidades y capacidades de los y las profesionales de enfermería en el cuidado de las UPP, las heridas crónicas y las heridas quirúrgicas. Contenidos: 1. Úlceras por presión: repercusiones, fisiopatología, valoración, prevención y tratamiento. 2. Heridas crónicas: control, prevención y manejo. 3. Heridas quirúrgicas. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINARIAS	Enfermeras/os			
PROFESORADO	Angel Cuesta / Osakidetza			
DURACIÓN	12 h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	MANEJO DEL DETERIORO COGNITIVO Y/O CONDUCTUAL DESDE LA ÉTICA DE LA DIGNIDAD		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: buen trato en el manejo de la persona usuaria con deterioro cognitivo y/o conductual desde la ética de la dignidad. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Enfermeras/os y auxiliares sanitarios/as de centros de personas mayores y centro sociosanitario			
PROFESORADO	Fundación Matía			
DURACIÓN	12 h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	MOVILIZACIÓN DE PERSONAS		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: Informar a las personas asistentes de los riesgos que corren ellas mismas y las personas usuarias al realizar una mala praxis en las movilizaciones.-Formar a las personas asistentes en una técnica de movilización que evite las lesiones de espalda. Contenidos: 1 .Anatomía.2 .Biomecánica3. Higiene postural.4. Patología del/la auxiliar 5. Patología de la persona usuaria 6. Stretching.7. Ejercicio físico y relajación.8. Tabla de estiramientos.9. Movilizaciones.10. Sesiones de relajación. 11. Manejo de grúas Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial Curso de reciclaje en movilización de personas de 18 horas de duración para quien ya lo tuviera realizado.			
PERSONAS DESTINATARIAS	Auxiliares sanitarios/as de centros para personas mayores, centro sociosanitario, centro de día y centros para personas con discapacidad			
PROFESORADO	Toni Ferrón			
DURACIÓN	24 h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Septiembre / octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	ACTUALIZACIÓN EN DEMENCIA: ENFERMEDAD DE ALHZEIMER Y DEMENCIA FRONTO-TEMPORAL		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualización teórico-práctica en enfermedades demencias y en especial del manejo asistencial de las personas usuarias con enfermedad de Alzheimer y demencia fronto-temporal. Contenidos: 1. Enfermedad de Alzheimer: causas, características, tratamiento, manejo conductual, comunicación empática, cuidados. 2. Demencia fronto-temporal: causas, características, tratamiento, manejo conductual, comunicación empática, cuidados. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Centro Asistencial Leioa y Centro Asistencial Elorrio: enfermería y auxiliar sanitario/a			
PROFESORADO	ADEF / Lahar			
DURACIÓN	12 h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Septiembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	HABILIDADES PARA LA INTERVENCIÓN CON PERSONAS DROGODEPENDIENTES		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: adquirir herramientas y estrategias para la intervención con personas consumidoras y exconsumidoras en el centro sociosanitario Birjinetxe Contenidos: 1. Adicciones y tipologías de consumo. 2. Estrategias de intervención. 3. Herramientas, protocolos y análisis de casos Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Centro Asistencial Birjinetxe: enfermería y auxiliar sanitario/a			
PROFESORADO	Etorkintza			
DURACIÓN	12 h	HORARIO	09:30-13:30	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	CURSO BASICO DE LENGUA DE SIGNOS	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aprender estrategias de comunicación con personas sordas Contenidos: 1. Alfabeto dactilológico. 2. Presentaciones personales 3. Saludos 4. Pronombres personales y demostrativos 5. Adjetivos posesivos Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Todo el personal del Centro Asistencial Elorrio		
PROFESORADO	Euskal Gorrak		
DURACIÓN	10 h	HORARIO	09:30-13:30
FECHAS	Octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		

TÍTULO	TALLERES	IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	TALLER: MANEJO DE GRÚAS Objetivos: taller práctico con los modelos disponibles en cada uno de los centros TALLER: MANEJO DE SUJECCIONES Objetivos: taller práctico con los modelos disponibles en cada uno de los centros Metodología: práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Auxiliares sanitarios/as de los centros para personas mayores, centros para personas con discapacidad y centro sociosanitario		
PROFESORADO	Toni Ferrón / Mikel Bastos		
DURACIÓN	1,30 h	HORARIO	A concretar
FECHAS	Octubre / noviembre		
EVALUACIÓN	Taller		



TÍTULO	UTILIZACIÓN DEL HORNO		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: taller práctico sobre elaboraciones culinarias en el horno del centro Metodología: práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINARIAS	Cocineros y cocineras del Centro Asistencial Leioa			
PROFESORADO	Janexperience			
DURACIÓN	4 h	HORARIO	A concretar	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Taller			

TÍTULO	NECESIDADES NUTRICIONALES EN FUNCION DE LA EDAD, ACTIVIDAD FÍSICA Y PATOLOGÍA		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualización en las necesidades nutricionales en función de la edad, actividad física y patología. Metodología: teórico-práctica			
PERSONAS DESTINATARIAS	Cocineros/as y cocineros/as empleados/as de hogar de centros de personas mayores, centro sociosanitario y centros para personas con discapacidad			
PROFESORADO	Janexperience			
DURACIÓN	4 h	HORARIO		
FECHAS	Octubre			



TÍTULO	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL MANEJO DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA		IDIOMA	Euskera Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualizar los conocimientos en relación a los riesgos existentes durante la utilización de los productos de limpieza, así como las medidas preventivas que han de adoptarse para evitarlos. Contenidos: 1. Conceptos básicos. Productos de limpieza en el ifas: componentes y riesgos habituales, correcta utilización. 2. Desinfección de espacios. 3. Riesgo biológico, medidas preventivas. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Camareras/os limpiadoras; Ayudantes de cocina			
PROFESORADO	Antón Dublang			
DURACIÓN	12h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	ERGONOMÍA EN EL PUESTO DE TRABAJO		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aprender buenas prácticas de ergonomía en el puesto de trabajo Contenidos: 1. Ergonomía, conceptos básicos. 2. Análisis de los principales factores de riesgo ergonómico. 3. Principales afecciones derivadas de los riesgos ergonómicos. 4. Medidas preventivas y recomendaciones. 5. Condiciones medioambientales. 6. Los riesgos psicosociales. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Camareras/os limpiadoras; ayudantes de cocina; cocineros/as; cocineros/as empleados/as de hogar			
PROFESORADO	Anton Dublang			
DURACIÓN	12 h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Octubre / Noviembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	TÉCNICAS DE HIGIENE, LIMPIEZA Y LAVANDERÍA	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: concienciar sobre la importancia de la limpieza e higiene en centros. Actualizar y mejorar el uso de los sistemas de limpieza. La problemática de una higiene deficiente en comedores y lavandería. Conseguir mejorar la calidad de servicio y de limpieza. Contenidos: 1. Reciclaje en técnicas de limpieza: problemática de la limpieza de centros; sistemas de limpieza en centros; la limpieza con microfibra; productos químicos en limpieza y desinfección: uso racional de productos; instrucciones básicas para eliminación de basuras; cuidados del material de limpieza; vestimenta y aseo personal. 2. Protocolo de servicio de comedores. 3. Higiene en lavanderías. 4. Calidad de servicio para cliente. 5. Seguridad en los trabajos de limpieza y lavandería. Ayudantes de cocina realizarán la parte de técnicas de limpieza y conocimiento de los productos.		
PERSONAS DESTINATARIAS	Camareras/os limpiadoras		
PROFESORADO	ETHYL		
DURACIÓN	12h	HORARIO	08:30-14:30
FECHAS	noviembre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		

TÍTULO	DIETAS TERAPEÚTICAS	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aprendizaje al diseño de menús saludables y equilibrados destinados a personas mayores y/o con discapacidades o enfermedades altamente prevalentes. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Cocineros/as; Cocineros/as empleados de hogar		
PROFESORADO	Facultad de nutrición y dietética de la UPV		
DURACIÓN	12h	HORARIO	08:30-14:30
FECHAS	Septiembre / octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		



TÍTULO	RECICLAJE EN MANIPULACIÓN E HIGIENE ALIMENTARIA		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualizar la formación dirigida a realizar las funciones propias del puesto de trabajo atendiendo a criterios sanitaria e higiénicamente correctos. Metodología: teórica-práctica Modalidad: on line / presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Cocineros/as; cocineros/as empleados de hogar, ayudantes de cocina y camareras/os limpiadoras/es			
PROFESORADO	Nerea Barinagarementeria			
DURACIÓN	2 h	HORARIO	10:00-12:00	
FECHAS	Septiembre/Octubre			

TÍTULO	AEROTERMIA		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: conocer los fundamentos de funcionamiento de los sistemas de aerotermia. Utilizar de forma eficiente los sistemas de aerotermia. Realizar tareas básicas Contenido: 1. Introducción a la aerotermia. 2. Funcionamiento de los sistemas de aerotermia del centro asistencial. 3. Tareas básicas de mantenimiento Metodología: teórica-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINARIAS	Oficial de servicio técnico			
PROFESORADO	A concretar			
DURACIÓN	10 h	HORARIO	09:00-14:00	
FECHAS	Septiembre/Octubre			
EVALUACION	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: conocer el funcionamiento de los sistemas solares fotovoltaicos y su aplicación en el centro Metodología: teórica-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Oficial de servicio técnico			
PROFESORADO	A concretar			
DURACIÓN	10 h	HORARIO	09:00-14:00	
FECHAS	Enero 2027			
EVALUACION	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	LEY DE DEPENDENCIA Y GIZATEK		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualización en valoraciones de dependencia, recursos disponibles y servicio de GIZATEK para una mejor atención a las personas usuarias Metodología: teórica-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Terapeuta ocupacional centro de día Bekoetxe			
PROFESORADO	A concretar			
DURACIÓN	10 h	HORARIO	09:00-14:00	
FECHAS	Octubre			
EVALUACION	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	MODELO DE PARTICIPACIÓN Y CALIDAD DE VIDA: SEGUNDA SESIÓN		IDIOMA	Euskara Castellano
PROGRAMA	DE LA TEORÍA A LA PRÁCTICA Objetivos: aplicación práctica del modelo de participación y calidad de vida Contenidos: 1. Apoyo activo 2. Entornos facilitadores 3. Fases de la conducta (apoyo conductual positivo) 4. Perfiles de apoyo Metodología: teórico-práctica			
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial de los centros para personas con discapacidad			
PROFESORADO	Gorabide			
DURACIÓN	4h	HORARIO	09:30-13:30	
FECHAS	23 de septiembre; 21 de octubre; 18 de noviembre; 25 de noviembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	HABILIDADES DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualizar los conocimientos y habilidades para una buena comunicación con personas trabajadoras, familias, personas usuarias y ciudadanía. Herramientas para una comunicación efectiva. Asertividad. ¿Cómo responder ante situaciones de estrés?. Asertividad. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Administrativo/a; portero/a ayudante de mantenimiento; ordenanza; subalterno/a			
PROFESORADO	Sorkari			
DURACIÓN	12 h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	22 y 29 de septiembre y 6 de octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	MANTENIMIENTO DE CENTROS	IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualizar los conocimientos y habilidades para el mantenimiento básico del centro. Porteros/as operarios de mantenimiento Fontanería y electricidad básica. Mantenimiento de grúas. Metodología: teórico-práctica. Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Porteros/as operarios/as de mantenimiento; conductor/a ayudante de mantenimiento		
PROFESORADO	Centro de Formación Somorrostro		
DURACIÓN	En función del tema	HORARIO	08:30-14:30
FECHAS	Octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		

TÍTULO	ESTIMULACIÓN MULTISENSORIAL-SNOEZELLEN: AVANCES	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: profundización en la intervención multisensorial en personas con discapacidad intelectual, y otras personas con alteraciones sensoriales que impliquen también dificultades emocionales y/o conductuales y profundización en el trabajo en los espacios Snoezelen. Contenidos: 1. Aplicación metodológica según patología. 2. Aplicabilidad y uso funcional de aparatos de la sala. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial /on line		
PERSONAS DESTINATARIAS	Técnico/a superior de integración social de los centros para personas con discapacidad		
PROFESORADO	AUSARTI		
DURACIÓN	12h / 8 h	HORARIO	16:00-20:00 / 08:30-14:30
FECHAS	Octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		



TÍTULO	PREVENCIÓN Y MANEJO DE SITUACIONES DE RIESGO COMO CONSECUENCIA DE CONDUCTAS AGRESIVAS		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: Conocer un sistema de defensa o contención para conseguir la seguridad de la persona usuaria, de la persona trabajadora o del medio, ante conductas violentas o de alto riesgo para la propia persona usuaria, otros/as usuarios/as o el personal que les atiende. Contenidos: 1. Presentación. Estiramientos y calentamiento articular. Protocolo de sujeción mecánica. Por parejas, cómo soltarse de todo tipo de agarres a las muñecas. Formas de control, Inmovilización y conducción de la persona agresiva.2.Preparación del protocolo de la reducción y aplicación de la Sujeción Mecánica. Fundamentos básicos a la hora de aplicar las medidas de contención.3.Aplicación de la sujeción mecánica. Cómo reconducir la actitud de la persona agresiva.4.Cómo evitar la autolesión. Puntos de presión. "Armas ocasionales". 5. Asentar las materias impartidas. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial de centros para personas con discapacidad; cocineros/as empleados de hogares de menores; educadores/as de menores			
PROFESORADO	Guzmán Ruiz			
DURACIÓN	12h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	LECTURA FÁCIL	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: dar a conocer y formar en las posibilidades y beneficios de la lectura fácil, como estímulo a la lectura y su aplicación como herramienta para una comunicación accesible. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Terapeuta ocupacional y técnico/a superior de integración social del centro de día Bekoetxe		
PROFESORADO	Lectura fácil Euskadi- Irakurketa erraza		
DURACIÓN	10h	HORARIO	
FECHAS	Septiembre / octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		

TÍTULO	SALUD MENTAL Y DISCAPACIDAD: ABORDAJE DE CONDUCTAS DISRUPTIVAS	IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualizar los conocimientos sobre la persona usuaria con discapacidad intelectual con enfermedad mental. Plantear pautas de abordaje ante agitación y conductas disruptivas. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial de los centros para personas con discapacidad		
PROFESORADO	Red de Salud Mental de Bizkaia		
DURACIÓN	12h	HORARIO	08:30-14:30
FECHAS	Octubre / noviembre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		



TÍTULO	FISIOTERAPIA RESPIRATORIA EN PEDIATRÍA	IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aplicación de la fisioterapia respiratoria con los y las menores con parálisis cerebral infantil Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial de la unidad Loiu		
PROFESORADO	Amaia Iturregi		
DURACIÓN	5h	HORARIO	A concretar
FECHAS	octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		

TÍTULO	ENFERMEDADES DEGENERATIVAS: ESCLEROSIS MÚLTIPLE	IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualizar los conocimientos y habilidades sobre la esclerosis múltiple Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial del Centro Asistencial Gallarta		
PROFESORADO	ADEMBI		
DURACIÓN	5 h	HORARIO	09:00-14:00
FECHAS	Septiembre / octubre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		



TÍTULO	SEXUALIDAD Y DISCAPACIDAD		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: adquirir las competencias y habilidades necesarias, así como los recursos suficientes, para enfrentarse a diferentes situaciones, a la hora de atender, educar y prestar apoyos a las sexualidades de las personas con discapacidad. Abordaje de situaciones concretas Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINARIAS	Personal del área asistencial de los centros de personas con discapacidad			
PROFESORADO	GUSTORA			
DURACIÓN	12h	HORARIO	09:30-13:30	
FECHAS	Octubre / noviembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	MANEJO DE LAS CONDUCTAS DISRUPTIVAS DE LOS Y LAS MENORES DE LA UNIDAD LOIU		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: cómo afrontar situaciones de agresividad de menores con discapacidad y autismo Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial de la unidad Loiu			
PROFESORADO	Guzman Ruiz			
DURACIÓN	12h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR HÁBITOS DE CONDUCTA POSITIVOS		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: conocer y aplicar estrategias de modificación de conducta en el Centro Asistencial Orduña Contenidos: 1. Análisis conductual 2. Moldeamiento 3. Reforzamiento 4. Apoyo conductual positivo Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial del Centro Asistencial Orduña			
PROFESORADO	Iratxe Beitia			
DURACIÓN	12h	HORARIO	16:00-20:00	
FECHAS	Último trimestre 2026			

TÍTULO	INTRODUCCIÓN AL MODELO DE PARTICIPACIÓN Y CALIDAD DE VIDA		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aproximación al modelo de participación y calidad de vida en la comunidad como modelo de referencia para la atención y promoción de las personas con discapacidad y sus familias. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial /on line			
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área de administración y servicios de los centros para personas con discapacidad e inserción social.			
PROFESORADO	Gorabide			
DURACIÓN	6h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Enero 2027			



TÍTULO	PSICOSIS INFANTIL Y AUTISMO: CURSO BÁSICO		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aproximación a la psicosis infantil y el autismo. Contenidos: características de la psicosis infantil y el autismo. Técnicas de relación y comunicación con personas usuarias con psicosis infantil y autismo. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área de administración y servicios de los centros para personas con discapacidad			
PROFESORADO	APNABI			
DURACIÓN	6h	HORARIO	08:30-14:30	
FECHAS	Octubre / noviembre			

TÍTULO	MANEJO DE CRISIS DE AGRESIVIDAD Y MANEJO DE IDEAS AUTOLÍTICAS		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: conocer cómo manejar las crisis de agresividad y las ideas autolíticas en las personas con enfermedad mental. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial de la Casa del Mar de Santurtzi			
PROFESORADO	Red de salud mental de Bizkaia			
DURACIÓN	10h	HORARIO	09:00-14:00	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	SISTEMAS ALTERNATIVOS DE COMUNICACIÓN (2ª parte)		IDIOMA	Euskera Castellano
PROGRAMA	Objetivos: profundización en la formación recibida sobre sistemas alternativos de comunicación Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial de la Casa del Mar de Santurtzi			
PROFESORADO	Euskal Gorrak			
DURACIÓN	9 h	HORARIO	09:00-13:00	
FECHAS	Noviembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	ALIMENTACIÓN ADAPTADA Y DIETA TEXTURIZADA		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: dar el máximo valor alimentario a todas las personas usuarias con problemas de deglución y/o masticación Contenido: 1. Formación teórica para conocer los condicionantes de la alimentación con disfagia 2. Formación práctica para la texturización de los menús diarios Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Cocineros/as y cocineros/as empleados de hogar de los centros para personas con discapacidad			
PROFESORADO	Agar			
DURACIÓN	5h	HORARIO	13:00-16:00	
FECHAS	octubre			



TÍTULO	VIOLENCIA SOBRE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA: FACTORES DE RIESGO. IMPACTO DE LOS ROLES Y ESTEREOTIPOS DE GÉNERO		IDIOMA	Euskara Castellano
PROGRAMA	Objetivo general: educación en la prevención y detección precoz de toda forma de violencia sobre la infancia y la adolescencia. Identificación de los factores de riesgo. El impacto de los roles y estereotipos de género en la violencia que sufren los niños, niñas y adolescentes. .Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINARIAS	Educadores y educadoras de menores; auxiliares educativos/as			
PROFESORADO	Errotik			
DURACIÓN	8 h	HORARIO	09:30-13:30	
FECHAS	A determinar			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	ETICA PROFESIONAL Y CODIGO DEONTOLOGICO DEL/LA EDUCADOR/A SOCIAL		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: conocer los principios éticos que guían el código deontológico. Reflexionar a través del código deontológico sobre las situaciones conflictivas cotidianas. Profundizar sobre el significado de trabajo en equipo. Posibilitar interpretaciones diferentes sobre los conflictos asociados al trabajo socioeducativo. Contenidos: 1. El uso del código deontológico en la práctica socioeducativa. Definición general. 2. El uso del código deontológico en la práctica socioeducativa. El sentido de la ética en la profesión. 3. El uso del código deontológico en la práctica socioeducativa: principios y valores 4. El uso del código deontológico en la práctica socioeducativa. La comisión deontológica y la necesidad de actualización del código deontológico. 5. El uso del código deontológico en la práctica socioeducativa. Metodología para el trabajo de casos. Reflexión sobre un caso. .Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Educadores y educadoras de menores			
PROFESORADO	Integrantes de la comisión de ética y deontología del colegio profesional de educadores y educadoras sociales			
DURACIÓN	8h	HORARIO	09:00-13:00	
FECHAS	14 y 21 de septiembre; 19 y 26 de octubre; 9 y 16 de noviembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	LA IMPORTANCIA DEL VÍNCULO Y EL TRAUMA EN LA INTERVENCIÓN EN CENTROS DE PROTECCIÓN		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualizar técnicamente el modelo de intervención en los hogares, siguiendo el modelo de atención a la persona desde un marco de la teoría del vínculo, la psicología del trauma y el enfoque de los derechos del niño Contenido: dos sesiones de revisión de los instrumentos técnicos de trabajo. Una sesión de revisión de los entornos. Dos sesiones de supervisión de casos específicos .Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Educadores y educadoras de menores; coordinadores/as de caso			
PROFESORADO	Espirales			
DURACIÓN	18 h	HORARIO	09:30-13:30	
FECHAS	5 sesiones por hogar de septiembre a febrero de 2027			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

; co



TÍTULO	PREVENCIÓN DEL SUICIDIO: PROGRAMA GATEKEEPER DE NIVEL 1		IDIOMA	Euskara Castellano
PROGRAMA	Objetivo general: proporcionar un conocimiento sobre el suicidio y la conducta suicida fiable. Desarrollar una actitud positiva sobre la eficacia de la prevención del suicidio. Eliminar las reticencias para tomar una postura activa en la prevención del suicidio. Desarrollar una mayor autoeficacia para actuar adecuadamente en situaciones de riesgo de suicidio. Desarrollar conocimientos para elaborar protocolos robustos de actuación para situaciones de riesgo de conducta suicida Contenido: conceptualización de la conducta suicida. Mitos y creencias. Factores de riesgo y factores protectores de la conducta suicida. Señales de alarma. Factores precipitantes. Recursos adicionales para la prevención del suicidio. Habilidades gatekeeper de la prevención de la conducta suicida. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Educadores y educadoras de menores			
PROFESORADO	Jon Garcia Ormaza y Alexander Muela			
DURACIÓN	8 h	HORARIO	09:30-13:30	
FECHAS	Septiembre / octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	SEXO, MENORES E INTERNET	IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivo general: comprender el impacto de una interacción temprana con contenido sexual on line. Repensar que el impacto de esta nueva realidad genera en las figuras de referencia. Ofrecer claves de actuación ante este tipo de actuaciones. Facilitar un espacio de análisis y contraste de situaciones reales Contenido: desarrollo psicosexual y menor como ser en construcción. La sexualidad en internet. Delitos sexuales. El atractivo sexual como negocio. Impacto en el desarrollo psicosexual. Claves de actuación. Casos prácticos Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Educadores y educadoras de menores		
PROFESORADO	Jose Ramon Elizondo y Rosa Lizarraga		
DURACIÓN	5 h	HORARIO	09:00-14:00
FECHAS	Octubre / Noviembre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		



TÍTULO	ELABORACIÓN DE MENÚS PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aprender a diseñar menús saludables y equilibrados destinados a niños, niñas y adolescentes de hogares de menores. Contenidos: 1. Introducción. Análisis de los hábitos alimentarios en edad escolar. 2. ¿Cómo debe ser la alimentación en la infancia y la adolescencia? Necesidades nutricionales. 3. Ritmos alimentarios. Distribución de comidas a lo largo del día. 4. Preferencias y aversiones alimentarias. 5. Enseñar/aprender a comer de forma adecuada. 6. Consejos, remedios y trucos relacionados con la alimentación. 7. Alergias e intolerancias alimentarias. 8. Trastornos del comportamiento alimentario. 9. Epílogo (aspectos importantes a recordar). Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Cocineros/as empleados de hogar			
PROFESORADO	Agar			
DURACIÓN	12h	HORARIO	09:30-13:30	
FECHAS	septiembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	TALLER PRÁCTICO DE ARCHIVO ADMINISTRATIVO		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: trabajar las técnicas de archivo y la organización y descripción de fondos documentales. Contenidos: 1. Creación y gestión de fondos documentales. 2. Creación y gestión de expedientes y carpetas. 3. Creación y gestión de cajas. 4. Creación y gestión de solicitudes, préstamo y devolución. 5. Buenas prácticas para tratar la documentación que se envía, presta o devuelve al archivo administrativo general. 6. Servicio de prestación telemática de información por el archivo administrativo general. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Administrativos/as servicios centrales			
PROFESORADO	Mª José Kareaga			
DURACIÓN	12 h	HORARIO	09:00-14:00	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: actualización teórico-práctica en nóminas y seguros sociales Contenidos: 1. Confección de seguros sociales. 2. Gestión de maternidades y paternidades. Contratos parciales. Tramitación on line. Emisión de certificados Metodología: teórico-práctica			
PERSONAS DESTINATARIAS	Administrativos/as área de nóminas			
PROFESORADO	Personal de diputación			
DURACIÓN	A concretar	HORARIO	A concretar	
FECHAS	A concretar			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	PROCEDIMIENTO DE VOLUNTADES ANTICIPADAS/TESTAMENTO VITAL		IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aprender el procedimiento de voluntades anticipadas desde el puesto de trabajador/a social Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINARIAS	Trabajador/a social			
PROFESORADO	Inmaculada López-Abadía			
DURACIÓN	A concretar	HORARIO	A concretar	
FECHAS	Septiembre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			

TÍTULO	COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS		IDIOMA	Euskera y Castellano
PROGRAMA	Objetivos: sintonizar con las familias para contribuir positivamente a la calidad de vida de las personas usuarias. Manejar las herramientas que permitan la resolución de conflictos con las familias Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial			
PERSONAS DESTINATARIAS	Trabajador/a social			
PROFESORADO	IPACE			
DURACIÓN	12h	HORARIO	A concretar	
FECHAS	Octubre			
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento			



TÍTULO	PROCEDIMIENTO JUDICIAL. MEDIDAS DE PROTECCIÓN	IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: aprender el procedimiento judicial a seguir y las medidas de protección a tener en los casos de las personas usuarias del centro. Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Centro Asistencial Birjinetxe: dirección, médica, trabajador/a social		
PROFESORADO	A concretar		
DURACIÓN	A concretar	HORARIO	A concretar
FECHAS	Último trimestre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		

TÍTULO	SEXUALIDAD Y MENORES	IDIOMA	Castellano
PROGRAMA	Objetivos: adquirir las competencias y habilidades necesarias para enfrentarse a diferentes situaciones a la hora de atender a los y las menores de la unidad de Loiu Metodología: teórico-práctica Modalidad: presencial		
PERSONAS DESTINATARIAS	Personal del área asistencial de la unidad de Loiu		
PROFESORADO	APNABI		
DURACIÓN	A concretar	HORARIO	A concretar
FECHAS	Último trimestre		
EVALUACIÓN	Prueba de aprovechamiento		